VERBALE DEL CONSIGLIO n. 02

L'anno 2026 il giorno 19 del mese di febbraio, alle ore 15:00, a seguito di regolare convocazione effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, Napoli, il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
9.	Approvazione verbale del 22 gennaio 2026 (Rel. Turi);
10.	Comunicazioni del Presidente;
11.	Comunicazioni dei Consiglieri;
12.	**Area Amministrazione ed aspetti legali:** a) Informatizzazione Ente: aggiornamenti (Rell. Turi, Cecere, Tiby, Puttini); b) **Criticità Registro Imprese CCIAA di Napoli "Depositi bilanci" e "Pratiche camerali": adempimenti conseguenti (Rell. Turi, Tiby);**
13.	**Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:** a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Incasso quota 2026: aggiornamenti (Rel. Coscia); c) Comunicazioni del Tesoriere;
14.	**Area tenuta Albo e Registri:** a) Movimenti istituzionali del 19 febbraio 2026 (Rel. Cecere); b) Adempimenti antiriciclaggio - attività di vigilanza ex art. 11 del D. Lgs. 231/2007: adempimenti conseguenti (Rel. Corciulo); c) Revisione Albo/Elenco – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005: adempimenti conseguenti (Rel. Cecere); d) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); e) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); f) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Battaglia);
15.	**Area Convenzioni e Comunicazione:** a) **Convenzioni:** a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione); b) **Comunicazione:** b.1) Comunicazione: aggiornamenti (Rell. Nasti, Commissione);
16.	**Area Formazione:** a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2026 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); c) Determinazioni post audizioni inadempienti triennio formativo 2020/2022: aggiornamenti (Rell. Tiby, Consiglieri);
17.	**Area Tutela e Decoro:** a) Bilancio di sostenibilità 2024: aggiornamenti (Rell. Ianuario, La Porta);

	Sono presenti	Carica	**SI**	**NO**	**Remoto**	**Inter. alle ore**	**Punto O.d.G.**	**Usciti alle ore**	**Punto O.d.G.**
Dott.	TURI Eraldo	Presidente	X						
Dott.	LABATTAGLIA Angela	Vicepresidente	X						
Dott.	CECERE Fabio	Consigliere Segretario	X						
Dott.	COSCIA Roberto	Tesoriere	X						
Dott.	BATTAGLIA Gianluca	Consigliere	X						
Dott.	CORCIULO Maurizio	Consigliere	X						
Dott.	DI LAURO Lucia	Consigliere	X						
Dott.	GAGLIARDI Maria Cristina	Consigliere	X						
Dott.	IANUARIO Raffaele	Consigliere	X						
Dott.	LA PORTA Antonella	Consigliere	X						
Dott.	MAURO Pietro Paolo	Consigliere	X						
Dott.	NASTI Marilena	Consigliere	X						
Dott.	PUTTINI Giuseppe	Consigliere	X						
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere	X						
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X						

Il Presidente Dott. Turi constatata la regolarità della convocazione dà inizio ai lavori consiliari alle ore 15,10.

DELIBERA N. 09

Punto O.d.G.	Relatore
09	**Turi**
Approvazione verbale del 22 gennaio 2026 (Rel. Turi);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente Dott. Turi propone l'approvazione del verbale del 22 gennaio 2026 inviato a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva.

DELIBERA N. 10

Punto O.d.G.	Relatore
10	**Turi**
Comunicazioni del Presidente	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **13/2026** attraverso la quale si trasmette il documento "*Atti e verbali del custode giudiziario e del professionista delegato alle vendite nell'ambito del processo esecutivo – Formulario*"**.** Il Formulario è rivolto ai professionisti che operano nel settore delle esecuzioni immobiliari rivestendo la funzione di custode giudiziario e delegato alle vendite e che, nella pratica quotidiana, hanno bisogno di modelli pronti, sintetici e sicuri sotto il profilo della conformità al rito esecutivo dopo gli interventi della riforma Cartabia e del correttivo di cui al d.lgs. n. 164/2024. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito dell'Ordine e trasmessa a tutti gli Iscritti.

b) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **14/2026** attraverso la quale si trasmette il documento "*Principi di comportamento dell'Esperto della composizione negoziata*". I Principi suggeriscono standard di comportamento e hanno lo scopo di orientare l'attività dei professionisti impegnati a svolgere il ruolo di Esperto, interpretando e integrando le disposizioni normative recate dal d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 (Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza) e quanto previsto nel decreto dirigenziale del 21 marzo 2023, attualmente in fase di revisione e aggiornamento. Eventuali osservazioni e commenti possono essere inviati entro il 16 febbraio 2026. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito dell'Ordine e trasmessa a tutti gli Iscritti.

c) **Il Presidente Dott. Turi,** con riferimento all'informativa n. 181/2025, riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **15/2026**, attraverso la quale si informa che l'ANAC ha organizzato un ciclo di eventi per presentare la nuova piattaforma per la predisposizione guidata e standardizzata dei documenti di programmazione anticorruzione, nel corso dei quali sarà svolta una dimostrazione sul funzionamento della nuova piattaforma e nella sezione Servizi del portale ANAC e saranno illustrati i contenuti del nuovo Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) 2026-2028. Di tale notizia è stato informato il RPCT Dott. Mauro, il quale ha ritenuto opportuno di continuare a procedere con la precedente modalità di pubblicazione del Piano. Il Consiglio Nazionale, inoltre, ha comunicato che l'ANAC, in data 2 febbraio 2026, ha reso noto di aver definitivamente approvato, nella seduta del 28 gennaio, il nuovo PNA per il triennio 2026-2028. Le indicazioni contenute nel nuovo PNA riguardano elementi utili alle valutazioni che il RPCT vorrà effettuare per il prossimo aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT), essendo, tra l'altro, forniti anche suggerimenti per la redazione di tale Piano. Il Relatore riferisce che la comunicazione è stata trasmessa al preposto ufficio.

d) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **16/2026** con la quale si informa che lo spot del Consiglio Nazionale "*I Commercialisti. Insieme al Paese che cresce*", presentato in anteprima al Congresso Nazionale di Genova lo scorso ottobre, è *on air* su tv nazionali e locali, stampa online e social network.

e) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **17/2026** attraverso la quale si trasmette il documento "*Il contrasto al finanziamento del terrorismo*". Il documento fornisce un inquadramento aggiornato e sistematico della normativa e delle prassi in materia di prevenzione del finanziamento del terrorismo, alla luce dell'evoluzione del contesto normativo nazionale ed europeo e dei più recenti scenari di rischio. Obiettivo del documento è di agevolare il corretto adempimento degli obblighi di legge, ma anche e soprattutto di promuovere una cultura della prevenzione fondata sulla consapevolezza del ruolo sociale ed etico che i professionisti sono chiamati a svolgere. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito dell'Ordine e trasmessa a tutti gli Iscritti.

f) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **18/2026** attraverso la quale si trasmette il documento *"Social taxonomy e fattore 'G' - Governance democratica e partecipativa".* L'elaborato approfondisce specifici argomenti inerenti al rapporto tra governance, finanza aziendale e sostenibilità. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito dell'Ordine e trasmessa a tutti gli Iscritti.

g) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **19/2026** attraverso la quale si comunica che il Ministro della Giustizia Carlo Nordio ha fissato la data delle elezioni per il rinnovo del Consiglio Nazionale il **giorno 15 aprile 2026**. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine e trasmessa a tutti gli Iscritti.

h) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **20/2026** attraverso la quale si trasmettono le linee guida per l'elezione del Consiglio Nazionale Dottori Commerciali e degli Esperti contabili; le stesse sono state inviate a tutti gli Iscritti e pubblicate sul sito dell'Ordine.

i) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **21/2026** attraverso la quale si trasmette la nota del Ministero della Giustizia con la quale sono state fornite indicazioni in merito alle modalità e al termine per il deposito delle liste dei candidati alle elezioni del Consiglio Nazionale da effettuarsi ai sensi dell'art. 25, comma 8, del d.lgs. n. 139/2005. La nota è stata pubblicata sul sito dell'Ordine e trasmessa a tutti gli Iscritti.

j) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **22/2026** attraverso la quale si comunica che, in considerazione delle numerose richieste di partecipazione pervenute, il corso di formazione e aggiornamento e-learning di 40 ore "*Procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento*", organizzato dal Consiglio Nazionale dei Commercialisti, dalla sua Fondazione ADR Commercialisti e dalla Libera Università degli Studi Niccolò Cusano, sarà ora fruibile fino al 30 giugno 2026. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito dell'Ordine e trasmessa a tutti gli Iscritti.

k) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **23/2026** attraverso la quale si comunica che, alla luce dei risultati registrati negli anni precedenti e con l'obiettivo di consolidare ulteriormente il legame tra il mondo professionale e quello accademico, anche per il 2026 è stata rinnovata la convenzione con Giappichelli Editore. L'iniziativa si propone di continuare a mettere a disposizione degli Iscritti strumenti di elevata qualità scientifica, idonei a supportare l'attività professionale. Le Riviste, *Il Nuovo diritto delle società* e *Corporate Governance*, vantano infatti un importante riconoscimento da parte dell'ANVUR. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine e trasmessa a tutti gli Iscritti.

l) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **24/2026** attraverso la quale si comunica che è stata organizzata una nuova edizione del Seminario sul tema della crisi negli EE.LL., rivolto agli amministratori e ai candidati componenti degli Organi Straordinari di Liquidazione (OSL) degli Enti Locali in condizione di crisi finanziaria o di dissesto, in considerazione dell'alta specializzazione richiesta per lo svolgimento di tale funzione. L'evento si terrà a Palermo il prossimo 6 marzo. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli Iscritti.

m) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **25/2026** attraverso la quale si comunica che lo scorso 9 febbraio si è tenuto un webinar gratuito dal titolo "*Legge di Bilancio 2026 - Dalla Rottamazione Quinquies alla Riforma del Terzo Settore*". La notizia è stata condivisa sia sul sito dell'Ente che agli Iscritti.

n) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **26/2026** attraverso la quale si informa che è disponibile la seconda edizione del Manuale "*Approccio metodologico alla revisione legale affidata al collegio sindacale nelle imprese di minori dimensioni*", corredato da un Audit Tool in Excel per la gestione degli incarichi di revisione legale. Il Manuale e l'Audit Tool completano il set documentale, del quale fa parte anche il Toolkit per la gestione della qualità già pubblicato a dicembre. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli Iscritti.

o) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **27/2026** attraverso la quale si informa che è stato organizzato un webinar gratuito dal titolo "*Commercio Internazionale nel Contesto Attuale: Il Ruolo del Commercialista",* che si svolgerà in diretta online il 26 febbraio 2026, dalle ore 9:30 alle ore 12:30. Un focus specifico sarà dedicato al ruolo del Commercialista, chiamato oggi a svolgere una funzione di consulente strategico anche alla luce della Circolare n. 21/2025 dell'Agenzia delle Dogane che assegna un ruolo chiave ai commercialisti nei procedimenti di rilascio delle autorizzazioni doganali. In occasione del webinar verrà presentato il nuovo percorso di formazione specialistico per l'Internazionalizzazione d'Impresa, in partenza il 6 marzo 2026. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli Iscritti.

p) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **28/2026** attraverso la quale si informa che è stato organizzato un corso di formazione gratuito "*Fiscalità in agricoltura: la produzione di energia e l'agrivoltaico*". Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli Iscritti.

q) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa n. **29/2026**, con la quale si trasmettono le indicazioni per la predisposizione dell'elenco dei nominativi da inviare al Presidente del Tribunale per la nomina del Consiglio di Disciplina, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. m-bis), del d.lgs. n. 139/2005, introdotta dall'art. 31-terdecies del D.L. 28/10/2020, n. 137, convertito in L. 18/12/2020, n. 176. Il Relatore, nel ricordare ai presenti che tale adempimento è di competenza del nuovo Consiglio, riferisce che la comunicazione è stata inviata ai neo Consiglieri.

r) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **30/2026** attraverso la quale si comunica la correzione di un refuso all'art. 16, co. 1, lett. m) del Regolamento della Formazione continua pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 19 del 15.10.2025. Nella fattispecie, la modifica riguarda il numero dei crediti acquisiti con la "*Partecipazione alle commissioni degli organi di governo dei Comuni, delle Province e delle Regioni*"; infatti, esso è di 30 crediti nel triennio e non 10, come erroneamente riportato in precedenza. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli Iscritti.

s) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **31/2026** attraverso la quale si ricorda la necessità di procedere alla verifica della sussistenza in capo agli Iscritti del permanere dei requisiti di iscrizione entro il primo trimestre dell'anno, al fine di operare la revisione dell'Albo prevista dall'art. 34, comma 2, del D. Lgs. 139/2005. Il Relatore riferisce che il punto sarà trattato nella delibera n. 14 lett. b).

t) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **32/2026** attraverso la quale si ricorda che, a seguito di richieste di accreditamento di eventi formativi aventi ad oggetto il tema del referendum sulla riforma della giustizia, le attività formative devono riguardare le materie inerenti all'attività professionale del Dottore Commercialista e dell'Esperto Contabile, indicate all'art. 1 del d.lgs. n. 139/2005, nonché le materie oggetto delle prove d'esame per l'iscrizione all'Albo, individuate agli artt. 46 e 47 del medesimo decreto, riportate nell'elenco materie di cui all'Allegato 1. Il Relatore riferisce inoltre che, stante la natura di ente pubblico non economico degli Ordini territoriali e la loro funzione apolitica e apartitica, il Consiglio Nazionale invita a non organizzare eventi formativi aventi ad oggetto temi che esulano completamente dall'attività professionale.

u) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **33/2026** attraverso la quale si informa che è stato organizzato un Convegno dal titolo "*ACCRUAL - La Contabilità Economico-Patrimoniale nelle Pubbliche Amministrazioni: Novità e Adempimenti*" che si terrà a Roma il prossimo 3 marzo. Il Convegno costituirà occasione per presentare il nuovo percorso di formazione specialistico di 22 ore in materia di standard contabili ITAS, che si terrà in diretta online dal 12 marzo al 21 aprile 2026. Il corso è offerto gratuitamente ai Commercialisti e a tutti i Comuni. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli Iscritti.

v) **Il Presidente Dott. Turi** riferisce che è pervenuta dal Consiglio Nazionale l'informativa N. **34/2026** attraverso la quale si informa che è stato approvato il documento "*Il regime fiscale delle locazioni turistiche*". Il lavoro intende offrire una sintesi sistematica della disciplina vigente e delle principali criticità interpretative emerse in materia. Il Relatore riferisce che la notizia è stata pubblicata sul sito dell'Ordine ed inviata a tutti gli iscritti.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto;
b) Il Consiglio prende atto;
c) Il Consiglio prende atto;
d) Il Consiglio prende atto;
e) Il Consiglio prende atto;
f) Il Consiglio prende atto;
g) Il Consiglio prende atto;
h) Il Consiglio prende atto;
i) Il Consiglio prende atto;
j) Il Consiglio prende atto;
k) Il Consiglio prende atto;
l) Il Consiglio prende atto;
m) Il Consiglio prende atto;
n) Il Consiglio prende atto;
o) Il Consiglio prende atto;
p) Il Consiglio prende atto;

q) Il Consiglio prende atto;
r) Il Consiglio prende atto;
s) Il Consiglio prende atto;
t) Il Consiglio prende atto;
u) Il Consiglio prende atto;
v) Il Consiglio prende atto;

DELIBERA N. 11

Punto O.d.G.	Relatore
11	**Consiglieri**
Comunicazioni dei Consiglieri	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) **Il Consigliere Dott. Mauro** riferisce che nel mese di gennaio 2026 sono stati conferiti i seguenti incarichi:

RAGIONE SOCIALE	DATA CONTRATTO	OGGETTO
ANATELLA CIRO	22/01/2026	CONSULENZA SPECIALISTICA IN AMBITO TECNICO (INFORMATICO- SCIENTIFICO, ETC.) - RELAZIONE FINALE VERIFICA SISTEMA INFORMATIVO ENTE
COTECCHIA GIANLUCA	07/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.73.2025
DE CRISTOFARO GIOVANNA	08/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.80.2025
DE CRISTOFARO GIOVANNA	08/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.78.2025
DELLE DONNE GIANPAOLO	29/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.76.2025
DELLE DONNE GIANPAOLO	29/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.75.2025
ESPOSITO MARIA	07/01/2026	PROCEDURA OCC. PR. 35.2025
FRENDO ROSSELLA	08/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIOEN PR.81.2025
MARTINO ANDREA	07/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.79.2025
MARTONE EMILIA	08/01/2026	PROCEDURA OCC. PR 36.2025
MONTUORO MONICA	13/01/2026	PROCEDURA OCC. 01.2022
ORECCHIO OLGA	07/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.69.2025
PICCIRILLO VINCENZO	07/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.82.2025
PICCIRILLO VINCENZO	27/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.02.2026
PICCIRILLO VINCENZO	27/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.04.2026
PICCIRILLO VINCENZO	27/01/2026	PROCEDURA DI MEDIAZIONE PR.03.2026
RICCIO CONCETTA	15/01/2026	PROCEDURA OCC. 17.2023

Omissis …

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto;
b) Il Consiglio prende atto;

DELIBERA N. 12

Punto O.d.G.	Relatore
12	**Turi, Cecere, Tiby, Puttini**
Area Amministrazione ed aspetti legali: a) Informatizzazione Ente: aggiornamenti (Rell. Turi, Cecere, Tiby, Puttini); b) **Criticità Registro Imprese CCIAA di Napoli "Depositi bilanci" e "Pratiche camerali": adempimenti conseguenti (Rell. Turi, Tiby);**	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Informatizzazione Ente:
Il Presidente Dott. Turi riferisce che il contratto con la società TiSviluppo, nella sua prima versione, è pervenuto in data 10 febbraio c.a. In data 13 febbraio il documento è stato revisionato dal Presidente e dall'Avv. D'Avino e, in data 16 febbraio, è stato ritrasmesso alla società TiSviluppo per la condivisione delle modifiche apportate. Alla data odierna il contratto, nella sua versione definitiva, non è ancora pervenuto. Il Relatore evidenzia che, in considerazione della prossima scadenza del mandato consiliare, non sarà possibile procedere alla sottoscrizione dell'accordo. Pertanto, alla luce dell'attività svolta finalizzata alla sostituzione dell'infrastruttura hardware e software dell'Ente, dichiara la propria disponibilità, qualora il nuovo Consiglio intenda proseguire il progetto, a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini della definizione e sottoscrizione del contratto. Il Presidente Dott. Turi sottolinea l'importanza di proseguire nel percorso avviato.

b) Criticità Registro Imprese CCIAA di Napoli "Depositi bilanci" e "Pratiche camerali":
Il Presidente Dott. Turi riferisce il Consigliere Dott. Tiby ha richiesto l'inserimento del presente punto all'ordine del giorno del Consiglio odierno. Riferisce che, in merito alla vicenda, … omissis … Il Presidente evidenzia che le sanzioni irrogate dalla CCIAA di Napoli alle società in relazione ai depositi dei bilanci vengono frequentemente imputate ai professionisti incaricati, in quanto le società tendono a ritenere che tali sanzioni derivino da errori dei medesimi. Riferisce inoltre che si riscontrano … omissis …

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;
b) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;

DELIBERA N. 13

Punto O.d.G.	Relatore
13	**Coscia**
Area Sistema informativo e controllo di gestione. **Andamento Ente:** a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Coscia); b) Incasso quota 2026: aggiornamenti (Rel. Coscia); c) Comunicazioni del Tesoriere;	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:

Il Tesoriere Dott. Coscia illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 17/02/2026 e sottolinea che il tasso di interesse applicato dal Credito Emiliano risulta essere maggiore di quello attualmente applicato sull'investimento del conto deposito:

Omissis …

b) Incasso quota 2026:

Il Tesoriere Dott. Coscia riferisce che in data 27/01/2026 sono stati generati **n. 4.575 avvisi PagoPA**, determinati sulla base del numero degli Iscritti al 31/12/2025, al netto delle istanze di cancellazione e dei pagamenti già pervenuti, con decorrenza dal 07/01/2026, nonché delle cancellazioni disciplinari deliberate nel mese di dicembre 2025, la cui esecutività è intervenuta nel mese di gennaio 2026.

In particolare, si riporta il seguente dettaglio:

- n. 94 quote di € 130,00 per i soggetti con più di 50 anni di iscrizione al 31/12/2025;
- n. 263 quote di € 250,00 per i soggetti iscritti all'Albo, sez. A–B, con età inferiore a 36 anni al 31/12/2025;
- n. 4.107 quote di € 350,00 per i soggetti iscritti all'Albo, sez. A–B, con età superiore a 36 anni al 31/12/2025;
- n. 104 quote di € 300,00 per i soggetti iscritti all'Elenco speciale, con età superiore a 36 anni al 31/12/2025;
- n. 5 quote di € 200,00 per i soggetti iscritti all'Elenco speciale, con età inferiore a 36 anni al 31/12/2025;
- n. 2 quote relative a soggetti cancellati dopo il 07/01/2026, tenuti al versamento della sola quota di competenza del Consiglio Nazionale.

Il totale accertato sul capitolo "*Diritto annuale*" ammonta ad € 890.350,00, mentre la somma accertata sul capitolo "*Consiglio Nazionale*" ammonta ad € 657.570,00. Si precisa, inoltre, che saranno generati manualmente n. 26 accertamenti da € 600,00 l'uno per le STP iscritte, per un totale di € 15.600,00.

Il Tesoriere riferisce altresì che le PEC contenenti gli avvisi sono state inoltrate in data 18/02/2026, precisando che la comunicazione riporta quale termine ultimo di scadenza il 31/03/2026, con indicazione dell'applicazione della maggiorazione del 10% per i soggetti che non provvederanno al versamento entro tale data, determinando le quote di seguito riportate:

€ 385,00 quota ordinaria Albo;
€ 275,00 quota ridotta Albo per i soggetti che al 31/12/2025 non hanno compiuto 36 anni;
€ 330,00 quota ordinaria Elenco speciale;
€ 220,00 quota ridotta Elenco speciale per i soggetti che al 31/12/2025 non hanno compiuto 36 anni;
€ 143,00 quota ridotta per i soggetti che al 31/12/2025 hanno compiuto 50 anni di iscrizione.

c) Comunicazioni del Tesoriere:

Il Tesoriere Dott. Coscia informa che il Consiglio di Disciplina ha trasferito per competenza la corrispondenza intercorsa con il Dott. **…omissis …**. In particolare, il Dott. **…omissis …**, pur avendo versato la quota di iscrizione in ritardo, non ha mai versato alcuna sanzione dal 2022 e fino a tutto il 2025, affermando che le stesse non sarebbero dovute. A tal proposito, il Consiglio Nazionale, con il Pronto Ordini (PO) n. 35/2023, ha precisato che, data la natura tributaria del contributo, l'Ordine, nell'ambito della propria autonomia in materia di contribuzione, può prevedere sanzioni amministrative pecuniarie per il ritardato versamento. Viene inoltre precisato che, con riferimento alle eventuali spese amministrative del procedimento disciplinare, il comma 5 dell'art. 6 del Regolamento per l'esercizio della funzione disciplinare territoriale – Procedura semplificata per alcune fattispecie di illecito – prevede che: *"nei confronti dell'iscritto, qualora sanzionato, può essere disposto il rimborso forfettario delle spese amministrative del procedimento se e nei limiti di quanto deliberato dal Consiglio*

dell'Ordine". Pertanto, i diritti amministrativi relativi al procedimento disciplinare possono essere previsti dal Consiglio dell'Ordine esclusivamente se preventivamente determinati con apposita delibera, e saranno dovuti solo nel caso in cui l'iscritto venga sanzionato. Si ricorda infine che l'Ordine di Napoli comunica, tramite PEC e sul sito web dell'Ente, nella lettera inerente alla quota di iscrizione, i riferimenti relativi alle maggiorazioni e alle sanzioni applicate. Pertanto, il Relatore, nel richiamare il PO n. 35/2023, propone di inviare al Consiglio di Disciplina apposita comunicazione, invitando quest'ultimo ad incassare la quota come indicata dal Consiglio dell'Ordine.

Tanto premesso

si delibera

a) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
b) **Il Consiglio prende atto;**
c) **Il Consiglio atto ed approva;**

DELIBERA N. 14

Punto O.d.G.	Relatore
14	**Cecere, Battaglia, Commissione, Labattaglia**
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 19 febbraio 2026 (Rel. Cecere); b) Adempimenti antiriciclaggio - attività di vigilanza ex art. 11 del D. Lgs. 231/2007: adempimenti conseguenti (Rel. Corciulo); c) Revisione Albo/Elenco – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005: adempimenti conseguenti (Rel. Cecere); d) Tassazione e Pareri (Rell. Battaglia, Componenti Commissione); e) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Labattaglia); f) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Battaglia);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:

a) Movimenti istituzionali del 19 febbraio 2026

Il Consigliere Segretario Dott. Cecere dà lettura degli allegati "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Essi, in sintesi, riportano i seguenti dati:
N. 07 iscrizioni Albo sezione A,
N. 01 iscrizione Albo sezione B,
N. 05 cancellazioni Albo sezione A,
N. 01 Iscrizione Elenco Speciale sezione A,
N. 01 re-iscrizione Albo sezione A,
N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A,
N. 17 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
N. 06 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
N. 01 cancellazione, su richiesta Dominus, Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
N. 04 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
N. 02 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili.

1. che, ai sensi dell'art. 37 del D.L. 16/07/2020 n. 76, convertito con modificazioni nella Legge 120/2020, l'Ufficio preposto ha inoltrato diffida ad adempiere all'obbligo di Legge che impone la comunicazione del domicilio digitale all'Ordine di appartenenza, agli iscritti di seguito riportati:
   E' pervenuta conferma di ricezione per il dottor**:**
   a) **…omissis …** già sospeso per mancato versamento delle quote 2022 e 2023 dal Secondo Collegio di Disciplina per la quota 2024 dal Primo Collegio

      mentre è stata restituita, per compiuta giacenza, la diffida inoltrata ai colleghi:
   b) **…omissis …**, già sospesa per mancato versamento della quota 2023 dal Secondo Collegio di Disciplina e per la quota 2024 dal Primo Collegio.

   c) **…omissis …** già sospeso per mancato versamento della quota 2023 dal Secondo Collegio di Disciplina e per la quota 2024 dal Primo Collegio

   Il Relatore propone, pertanto, di deliberare, ai sensi dell'art. 37 comma 1 lett. e) del Decreto Legge 76/2020, la sospensione dall'esercizio della Professione, fino alla comunicazione del domicilio digitale, per i tre iscritti sopra citati

2. che, il dott. **…omissis …**, ha presentato istanza di cancellazione in data 17 dicembre 2025 alla quale non si è dato seguito, come comunicato all'interessato, in quanto il collega risultava sottoposto a due procedimenti disciplinari per procedimenti penali pendenti presso i Tribunali di Avellino e di Pistoia nonché destinatario di provvedimento di sospensione per anni 2 a partire dal 9 marzo 2025, per sentenza emessa dalla Corte di Cassazione come comunicato, dal Primo Collegio di Disciplina. Per quanto sopra è stato inoltrato quesito al Consiglio Nazionale che, in data 18 febbraio, ha fatto pervenire il PO n. 2/2026 con il quale è stata richiamata la sentenza n. 70/2025 della Corte Costituzionale, emanata a favore di un avvocato nei cui confronti era stato applicato il divieto di cancellazione in pendenza di procedimento disciplinare, *per la quale si ritiene illegittimo il non procedere alla cancellazione dall'Albo su apposita istanza presentata dall'iscritto.*

Il Ministero della Giustizia, con parere del 24 luglio 2025, ha ritenuto tale sentenza applicabile anche all'Ordinamento Professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. ***Tanto premesso, il Relatore propone di procedere alla cancellazione dall'Albo professionale con decorrenza dalla data odierna e di richiedere al dott.*** **…omissis …*il contributo per l'anno in corso. Tale decisione sarà comunicata al Primo Collegio di Disciplina che dovrà dichiarare estinti i 3 procedimenti disciplinari in capo al dott.*** **…omissis …** ***salvo riaprirli nell'ipotesi di reiscrizione all'Albo, sussistendo ancora i presupposti alla base dell'apertura degli attuali procedimenti, salvo il maturare, nel frattempo, della prescrizione.***

3. che, come da delibera n. 5 lett. b) del 22/01/2026, per le istanze di cancellazione, pervenute successivamente alla data della prima delibera consiliare dell'anno, viene richiesta l'intera quota non subordinando però la cancellazione al versamento della stessa, in quanto l'istanza è ritenuta espressione di volontà del singolo alla quale bisogna attenersi. Nella maggior parte dei casi esse non si incassano, per cui ***il Relatore propone di informare gli interessati che il pagamento della quota dovrà avvenire entro 30 gg dal ricevimento della comunicazione di cancellazione e, in caso di mancato pagamento, l'importo richiesto sarà trasmesso all'Agenzia delle Entrate Riscossione per l'emissione della relativa cartella, anche successivamente alla delibera di cancellazione.***

b) Adempimenti antiriciclaggio - attività di vigilanza ex art. 11 del D. Lgs. 231/2007:

Il Presidente Dott. Turi informa i presenti che il Consiglio Nazionale ha comunicato l'obbligo previsto dall'art. 11, comma 1, del D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231. Gli Ordini, in qualità di Organismi di autoregolamentazione, sono chiamati a promuovere e controllare l'osservanza degli obblighi da parte dei propri Iscritti. In particolare, gli Ordini territoriali devono svolgere:

- Attività di promozione, formazione e aggiornamento in materia di politiche e strumenti per la prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo;
- Attività di vigilanza e controllo sul rispetto degli obblighi previsti dal decreto e dalle Regole Tecniche emanate dal Consiglio Nazionale.

I dati e le informazioni relative alle attività svolte dagli Ordini territoriali nell'anno solare precedente devono essere comunicati al Comitato di Sicurezza Finanziaria **entro il 30 marzo di ogni anno**, tramite il Consiglio Nazionale (art. 5, comma 7, D. Lgs. 231/2007). Per supportare gli Ordini in tale adempimento, il Consiglio Nazionale ha predisposto due questionari e una nota metodologica con indicazioni sintetiche sulle modalità di esecuzione dei compiti, oltre a fornire istruzioni operative per l'utilizzo dei questionari. È stato inoltre reso disponibile gratuitamente **il servizio sulla piattaforma Concerto**, gestito dalla società Datev Koinos S.r.l., per somministrare i questionari online agli Iscritti. L'utilizzo della piattaforma consentirà la raccolta automatica dei dati dai questionari compilati e la trasmissione diretta e anonima delle risultanze al Consiglio Nazionale, senza ulteriori oneri per gli Ordini territoriali. La piattaforma sarà attiva fino al 20 marzo 2026. In alternativa, gli Ordini potranno somministrare i questionari in formato cartaceo o digitale, curando direttamente la raccolta, l'aggregazione e l'anonimizzazione dei dati, e trasmettendo le risultanze al Consiglio Nazionale tramite PEC entro il 20 marzo 2026. A tal proposito, **passa la parola al Consigliere delegato Dott. Corciulo**, il quale, come per lo scorso anno, riferisce che sarà utilizzata la piattaforma Concerto per adempiere a quanto richiesto dal Consiglio Nazionale e di estrarre un campione di Iscritti, secondo i criteri di seguito riportati, a cui inviare il questionario sull'antiriciclaggio. L'estrazione del campione è stata affidata al consulente informatico Sig. Sorrentino, come avvenuto nel 2025.

La regola per il processo di estrazione è stata la seguente:

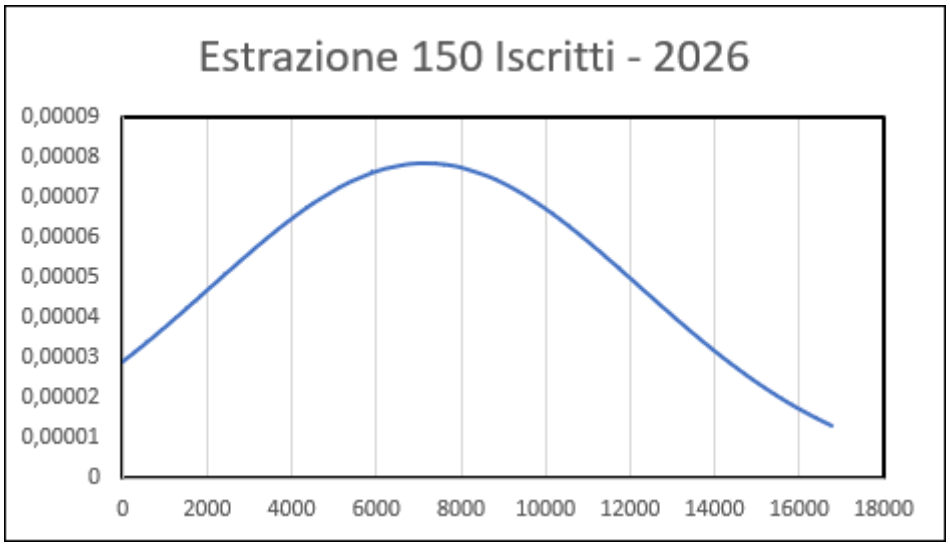
1) Albo dei soli Iscritti senza sospesi (4422 Iscritti)
2) Rimosso il campione estratto negli anni 2024 e 2025 (283 Iscritti)
3) Rimosso "giovani": Iscritti con data anzianità anno corrente: 2026 (14 Iscritti)
4) Estratto a sorte 150 matricole su tutti gli elementi rimanenti mediante variabile aleatoria equiprobabile (4125 Iscritti)

La distribuzione di probabilità delle matricole associati alla variabile casuale prescelta presenta i parametri:

MEDIA	7167,073333
DEVIAZIONE STANDARD	5077,580308
MEDIANA	6790
ASIMMETRIA	0,206322439

In cui la media è dello stesso ordine di grandezza della mediana e l'asimmetria rimane fra -2 e 2, ciò conferma che si tratta di una variabile aleatoria equiprobabile.

Ulteriore conferma della natura casuale dei dati è la densità di probabilità gaussiana ricavata:



Infine, il Relatore riferisce che in data 11 febbraio c.a., come richiesto dal Consiglio Nazionale, è stato inviato il questionario riguardante la funzione di promozione dell'osservanza degli obblighi e la funzione di controllo degli stessi.

c) **Revisione Albo/Elenco – art. 12 lett. e), art. 34 co. 2 D. Lgs. 139/2005:**
Il Consigliere Segretario Dott. Cecere riferisce che, come consuetudine, anche per l'anno corrente l'Ordine si appresta ad effettuare, ai sensi dell'art. 12, lett. e), del D.lgs. 139/2005, l'attività di verifica dei requisiti in capo agli Iscritti per il mantenimento dell'iscrizione all'Albo e all'Elenco speciale. Riferisce che la verifica sarà effettuata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, già predisposta, che sarà inserita all'interno della "*member area*" di ciascun iscritto. La dichiarazione è dovuta da tutti gli Iscritti. **Il Relatore propone di fissare la scadenza al 30 giugno p.v.**, entro la quale gli Iscritti dovranno fornire riscontro. L'adempimento è fondamentale, in quanto consente di acquisire informazioni indispensabili per lo svolgimento della professione (domicilio digitale, sottoscrizione della polizza assicurativa, assenza di procedimenti penali, ecc.). Ulteriore elemento rilevante è la sussistenza delle condizioni di compatibilità con l'esercizio della professione, al fine di evitare che la Cassa di Previdenza dei Dottori Commercialisti, attraverso i propri controlli, possa intervenire in modo drastico sulla questione. Infine, l'adempimento consente di acquisire, ad inizio anno, l'eventuale possesso dei requisiti previsti dall'art. 8, comma 4, del Regolamento della Formazione, in vigore dal 1° gennaio 2026, evitando di doverli dichiarare successivamente in sede di verifica da parte dell'Ordine. Il Relatore invita i presenti a sensibilizzare i colleghi affinché forniscano riscontro all'adempimento nei termini previsti.

d) **Tassazione e Pareri:**
Il Consigliere Dott. Battaglia, Presidente della Commissione "Parcelle", riferisce che, a seguito dell'istruttoria della Commissione, potrà essere rilasciato il parere richiesto dal Dott. **…omissis …** come di seguito indicato, mentre le altre due richieste risultano essere in istruttoria:
Omissis …

e) **Consiglio e Collegi di Disciplina:**
La Vicepresidente Dott.ssa Labattaglia relaziona sull'attività svolta dal **Primo Collegio di Disciplina** riferendo che:

- ✓ Nella seduta del **10/12/2025** ha deliberato:
  - Nei confronti dei seguenti Iscritti, la sospensione dall'esercizio della professione per morosità, ex art. 54 del D. Lgs. 139/2005, per non avere gli stessi ottemperato a quanto previsto dal D. Lgs. 139/2005 in materia di contributo da versare all'Ordine di appartenenza

    Omissis …

  - La chiusura del procedimento disciplinare aperto per morosità nei confronti dei seguenti Iscritti:

    Omissis ….

La Relatrice, poi, relaziona sull'attività svolta dal **Secondo Collegio di Disciplina** riferendo che:

- ✓ nella seduta del **29/01/2026** ha deliberato:
  - l'archiviazione del fascicolo disciplinare del dott. **…omissis …**, per assenza di elementi sufficienti a configurare violazioni deontologiche.

La Relatrice, infine, relaziona sull'attività svolta dal **Terzo Collegio di Disciplina** riferendo che:

- ✓ nella seduta del **10/12/2025** ha deliberato:

- di irrogare nei confronti della Dott.ssa **…omissis …**, la sanzione disciplinare della cancellazione dall'Albo professionale per il venir meno del requisito della condotta irreprensibile previsto dall'art. 36 del D. Lgs. 139/2005 e dall'art. 6 del Regolamento Disciplinare – procedura semplificata;

✓ nella seduta del **22/01/2026** ha deliberato:

- di irrogare nei confronti del Dott. **…omissis …**, la sanzione disciplinare della cancellazione dall'Albo professionale per il venir meno del requisito della condotta irreprensibile previsto dall'art. 36 del D. Lgs. 139/2005 e dall'art. 6 del Regolamento Disciplinare – procedura semplificata;

f) Analisi Fascicoli CNPADC:

Il Consigliere Dott. Battaglia relaziona sull'attività inerente alle presunte incompatibilità segnalate dalla Cassa di Previdenza dei Dottori Commercialisti, riferendo quanto segue:

- **…omissis …**. Con riferimento alla delibera n. 101 lett. d) del 18/11/2025, il fascicolo del Dott. **…omissis …** è stato ritrasmesso dal Secondo Collegio di Disciplina, in quanto l'iscritto ha prontamente dato riscontro alla comunicazione di quest'ultimo; inoltre, in data 23 gennaio il Dott. **…omissis …** ha comunicato all'Ordine di non essere più socio di maggioranza della S.r.l. **…omissis …**, avendo ceduto parte delle proprie quote a un soggetto con il quale non intrattiene alcun rapporto giuridico, né di parentela o affinità. La cessione delle quote si evince dalla visura camerale prodotta dallo stesso. Il Relatore, ritenendo che allo stato il Dott. **…omissis …** non violi alcuna norma sulle incompatibilità, propone di inviare apposita comunicazione alla Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti.

- **…omissis …** – Con riferimento alla delibera n. 110 lett. d) del 19/12/2025, il Dott. **…omissis …** ha trasmesso copia del verbale assembleare, con allegate ricevute di deposito presso la CCIAA di Napoli, dal quale si evincono le dimissioni dalla carica di amministratore della società. Il Relatore, ritenendo che allo stato il Dott. **…omissis …** non violi alcuna norma sulle incompatibilità, propone di inviare apposita comunicazione alla Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva N. 07 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 iscrizione Albo sezione B, N. 05 cancellazioni Albo sezione A, N. 01 Iscrizione Elenco Speciale sezione A, N. 01 re-iscrizione Albo sezione A, N. 01 trasferimento ad altro Albo sezione A, N. 17 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 06 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 01 cancellazione, su richiesta Dominus, Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 04 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 02 certificati di fine tirocinio Registro Tirocinanti Esperti Contabili; approva inoltre quanto proposto al numero 1, 2 e 3;
b) Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;
c) Il Consiglio prende atto ed approva;
d) Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;
e) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;
f) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 15

Punto O.d.G.	Relatore
15	**Corciulo, Commissione, Nasti, Commissione**
Area Convenzioni e Comunicazione: a) **Convenzioni:** a.1) Convenzioni: aggiornamenti (Rell. Corciulo, Commissione); b) **Comunicazione:** b.1) Comunicazione: aggiornamenti (Rell. Nasti, Commissione);	

Il Relatore riferisce:

a) Convenzioni:

a.1) **Convenzioni:**

Il Consigliere Dott. Corciulo, presidente della Commissione "*Convenzioni*", informa il Consiglio che sono pervenute le seguenti proposte di convenzione:

1) **…omissis ….**

2) **…omissis …**

3) **…omissis …**

b) Comunicazione

b.1) Comunicazione:

La Consigliera Dott.ssa Nasti, ritenendo che la rivista "*Il Corriere del Commercialista*" abbia ormai assunto le caratteristiche di una testata giornalistica e avendo acquisito in merito il parere dell'addetto stampa, propone di prevedere la vendita di spazi pubblicitari sulla rivista, i cui introiti potranno contribuire alla copertura dei costi di pubblicazione.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio:
a.1) prende atto ed approva;
b) Il Consiglio:
b.1) prende atto ed approva;

DELIBERA N. 16

Punto O.d.G.	Relatore
16	**Tiby**
Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2026 (Rel. Tiby); b) Approvazione richieste di riduzione/esonero obbligo formativo (Rel. Tiby); c) Determinazioni post audizioni inadempienti triennio formativo 2020/2022: aggiornamenti (Rell. Tiby, Consiglieri);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:

a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2026:
Il Consigliere Dott. Tiby, a seguito della riunione della preposta Commissione, propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che eventualmente si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare**:**

COMMISSIONE/ SOCIETA'/ENTE	TITOLO	Tipologia	SEDE	DATA INIZIO	ORARIO		DELEGATO/RIF.	Crediti	IMPEGNO DI SPESA
AIECC – ASSOCIAZIONE ITALIANA ESPERTI COMPOSIZIONE CRISI	LA PREVENZIONE E LA GESTIONE DELLA CRISI DI IMPRESA: L'ATTIVITA' DI NEGOZAZIONE…	CONGRESSO	NAPOLI	5-6/02/2026	14,30	18,30	DE LISE	12	- €
BDO ITALIA	BILANCIO 2026OPPORTUNITA' E SFIDE TRA PRINCIPI CONTABILI, TEMATICHE FISCALI E ESG	CONVEGNO	NAPOLI	12/02/2026	14,30	18,00	MAIELLO	3	- €
BOCCHINI	IL FUTURO DEL REGISTRO DELLE IMPRESE	CONVEGNO	NAPOLI	20/02/2026	15,30	18,00	BOCCHINI /BATTAGLIA	2	- €
TURISMO	SOSTENIBILITA' E OVERTOURISM: GOVERNARE I FLUSSI PER LA TUTELA DEI TERRITORI	CONVEGNO	NAPOLI	20/02/2026	16,00	19,00	SPERANZA/NASTI	3	84,70 €
FEDIR – FEDERAZIONE DIRIGENTI E DIRETTIVI PUBBLICI	LA RESPONSABILITA' ERARIALE DEL DIRIGENTE PUBBLICO ….	CONVEGNO	NAPOLI	27/02/2026	9,00	13,00	PETRONE	4	- €
ADVISORA	COMPLIANCE 231 E SOSTENIBILITA' . LE NUOVE SFIDE PER LE IMPRESE ….	CONVEGNO	NAPOLI	06/03/2026	15,00	19,00	MARIANI/ VULCANO	4	- €
ACF – ASSOCIAZIONE COMMERCIALISTI FLEGREI	LEGGE DI BILANCIO 2026 – NOVITA' FISCALI E NUOVE MISURE PER IMPRESE…	CONVEGNO	POZZUOLI	18/03/2026	15,00	19,00	RICCIO	4	- €
PUBLIFAST S.R.L.	LE ENERGIE PER LA CRESCITA	CONVEGNO	NAPOLI	18-19-20/03/2026	9,30	18,00	LUONGO – NASTI	24	- €
ODCEC NAPOLI	LEGGE DI BILANCIO N. 199/2025 – LA NUOVA ARCHITETTURA DEGLI INCENTIVI 2026: CREDITI DI IMPOSTA. IPERAMMORTAMENTO….	SEMINARIO	PDM	23/03/2026	15,00	18,00	NASTI	3	94,70 €
								59	**179,40 €**

b) Approvazione richieste di riduzione/esonero dalla formazione:
Il Consigliere Dott. Tiby, in considerazione della disamina della documentazione pervenuta circa le richieste di esonero dagli obblighi relativi alla formazione professionale continua obbligatoria, dopo

attente analisi svolte nel corso delle riunioni della Commissione Formazione, elenca di seguito i colleghi richiedenti e dettaglio documentazione giustificativa, rimettendo al Consiglio ogni volontà in merito:

Omissis …

c) Determinazioni post audizioni inadempienti triennio formativo 2020/2022:
Il Consigliere Dott. Tiby riepiloga brevemente l'attività svolta in merito agli iscritti inadempienti:

- **TOTALE CONVOCATI INIZIALI** **866**
  - DI CUI **27** CANCELLATI DEL NOV/DIC/2025 – GEN/FEB/2026
  - DI CUI **7** ESONERATI/AUTORIZZATI DELIBERA ODIERNA 19/02/26
- TOTALE ESCLUSI **- 34**

- **TOTALE CONVOCATI EFFETTIVI** **832**
  - TOTALE ISCRITTI PRESENTATI/VERBALIZZATI/SANATI 18/11 – 26/11 – 01/12/2025 – 18/02/2026 **- 414**

- **Totale da trasmettere al Consiglio di Disciplina** **418**

Il Relatore alla luce delle risultanze propone di trasmettere al Consiglio di Disciplina i 418 fascicoli.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;
b) Il Consiglio prende atto ed approva le richieste di esonero/riduzione dei crediti;
c) Il consiglio prende atto ed approva.

DELIBERA N. 17

Punto O.d.G.	Relatore
17	**Ianuario, La Porta**
Area Tutela e Decoro: a) Bilancio di Sostenibilità 2024: aggiornamenti (Rell. Ianuario, La Porta);	

Udito il Relatore che in merito riferisce:

a) Bilancio di Sostenibilità 2024:
Prende la parola il Consigliere Dott. Ianuario, il quale ringrazia tutti coloro che hanno contribuito alla realizzazione del documento in oggetto, ed in particolare le **Dott.sse Emmanuela Saggese, Federica Cordova e Anna Prisco**, nonché i colleghi **Carmine Barbato, Ettore Guarini, Pietro Rufolo, Mauro Angelo Ruocco e Francesco Giovanni Viti, oltre al Prof. Mauro Sciarelli** per il prestigioso contributo. Riferisce inoltre che il documento è stato trasmesso a tutti i Consiglieri in data 10 febbraio u.s., al fine di consentirne l'esame. In assenza di osservazioni da parte dei Consiglieri, il Relatore propone di approvare il documento e di inserirlo nel prossimo numero della rivista "*Il Corriere del Commercialista*". Propone infine di procedere alla stampa di un determinato numero di copie, il cui costo sarà contenuto entro l'importo residuale di € 1.500,00 disponibile sul capitolo di spesa "*Convegni*".

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto, approva e ringrazia i Consiglieri Dott. Ianuario e Dott.ssa La Porta per l'iniziativa che ha consentito all'Ordine di pubblicare il suo primo Bilancio di Sostenibilità, documento che rappresenta un impegno concreto nella promozione della cultura della sostenibilità.

Alle ore 17:50 la seduta è tolta.
Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Segretario
(Dott. Fabio Cecere)

Il Presidente
(Dott. Eraldo Turi)