VERBALE DEL CONSIGLIO n. 01

L'anno 2016 il giorno 20 del mese di gennaio, alle ore 14.00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
1.	Approvazione verbale del 21/12/ 2015 (Rel. Moretta)
2.	Comunicazioni del Presidente
3.	**Area Amministrazione ed aspetti legali:** a) ODCEC Napoli Nord - Ricorso ex art. 702 bis c.p.c: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); b) Protocollo d'intesa per la riqualificazione delle Aree urbane dismesse di Napoli: adempimenti conseguenti (Rel. Speranza); c) Convenzioni con le Università locali: adempimenti conseguenti (Rell. Carandente, Marra Buonocore);
4.	**Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:** a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Adesione al Nodo dei pagamenti "*PagoPA*": delibera conseguenziale (Rel. Saggese); c) Registro Unico fatture – Piattaforma certificazione crediti: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese); d) Modalità riscossione quota 2016: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese);
5.	**Area tenuta Albo e Registri:** a) Movimenti istituzionali del 20/01/2016 (Rel. Fedele); b) Audizione tirocinanti: aggiornamenti (Rel. Fedele); c) Consiglio e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo); d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); e) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rell. Moretta, Michelino);
6.	**Area Comunicazione e Convenzioni:** **a) Convenzioni:** a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); **b) Comunicazione:** b.1) News letter: aggiornamenti (Rell. Fedele, Sessa, Speranza, Vasaturo); b.2) Bilancio di mandato: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Speranza);
7.	**Area Formazione:** a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2016 (Rell. Palma, Consiglieri);
8.	**Area Tutela e decoro:** a) Accesso Tribunale: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo);

	Sono presenti	SI	NO	Interv. alle ore	punto O.d.G.	usciti alle ore	Punto O.d.G.
Dott.	MORETTA Vincenzo	X					
Dott.	CORCIULO Maurizio	X					
Dott.	BRUNO Mariano	X					
Dott.	CARANDENTE Emmanuele	X					
Dott.	DE ANGELIS Giampiero	X					
Dott.	FEDELE Aurelio	X					
Dott.	GRANATA Giovanni	X					
Dott.	MARRA BUONOCORE Francesca Romana	X					
Dott.	MICHELINO Mario	X					
Dott.	PADULA Carmen	X					
Dott.	PALMA Salvatore	X					
Dott.	SAGGESE Michele		X				
Dott.	SESSA Arcangelo	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	X					
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	X					

Il Presidente, dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 14.05.

DELIBERA N. 1

Punto O.d.G.	Relatore
1	**Moretta**
Approvazione verbale del 21/12/ 2015	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta, propone l'approvazione del verbale del 21 dicembre 2015 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 2

Punto O.d.G.	Relatore
2	**Moretta**
Comunicazioni del Presidente	

a) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, …. omissis ….

b) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che il dott. Giorgio Sganga, Presidente della Fondazione Nazionale dei Commercialisti, ha fatto pervenire una comunicazione con la quale informa che invierà una raccolta delle pubblicazioni edite, nel corso dell'anno 2015, dalla stessa Fondazione. La raccolta, unitamente ai documenti presentati nelle newsletter, attesta la copiosa attività di ricerca scientifica svolta dalla Fondazione. Il dott. Sganga comunica inoltre che il Consiglio di Amministrazione, con l'intendo di incrementare l'attività di ricerca, ha deliberato di indire ulteriori borse di studio, attraverso bandi ad evidenza pubblica, e a tal fine chiede all'Ordine un contributo simbolico di €100,00. Il Relatore propone di accogliere la richiesta, imputando l'impegno di spesa al capitolo "Adesioni, associazioni, stage e borse di studio" disponibilità euro 22.500,00.

c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che, con l'informativa n. 104/2015, il Consiglio Nazionale ha trasmesso il prospetto relativo al conguaglio sui contributi dovuti per l'anno 2015 e che, debitamente compilato, dovrà essere restituito entro il 31 gennaio c.a.. Il Relatore riferisce che quest'anno il prospetto è corredato dai seguenti allegati:

- ✓ Elenco nominativo delle quote non riscosse dagli iscritti cancellati nel 2015
- ✓ Elenco nominativo delle quote riscosse da altri Ordini
- ✓ Elenco iscritti sospesi nel 2015
- ✓ Elenco iscritti per i quali è stato avviato il procedimento disciplinare nel 2015
- ✓ Elenco quote non riscosse dagli iscritti cancellati nel 2015
- ✓ Elenco quote riscosse da altri Ordini

Per tutti gli elenchi dovrà essere indicato se l'età dell'iscritto è >/< di 36 anni.

d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che, con l'informativa n. 105/2015, il Consiglio Nazionale comunica che la Commissione "Commercialista del Lavoro" ha tenuto un tavolo tecnico con alcuni dirigenti dell'INPS nel corso del quale, oltre ad essere state segnalate le principali criticità emergenti dalla prassi, sono state presentate proposte che, discusse, hanno generato dei chiarimenti da parte dell'INPS. Tali chiarimenti sono allegati alla stessa informativa. Il Relatore riferisce che essa è stata pubblicata sul sito dell'Ordine in data 18 gennaio scorso ed inviata in circolare a tutti gli iscritti.

e) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 107/2015 con la quale trasmette il protocollo d'intesa che lo stesso Consiglio ha siglato con l'Associazione Diplomatici per l'individuazione e la promozione di attività e progetti che possano agevolare il percorso di formazione e avvicinamento al mondo della professione. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito dell'Ordine in data 18 gennaio scorso ed inviata in circolare a tutti gli iscritti.

f) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 108/2015 con la quale comunica che è disponibile, gratuitamente, il software, già utilizzato da altri Ordini, per la gestione delle attività connesse alla tenuta dell'Albo, alla formazione professionale, al protocollo ed alla gestione delle quote associative. Il Relatore propone di dare mandato al Consigliere Segretario dott. Fedele per verificare l'esistenza di eventuali funzioni del software che possano essere mutuate al fine di arricchire quello già in uso all'Ordine.

g) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 109/2015 con la quale trasmette il Codice deontologico della Professione revisionato ed aggiornato, che entrerà in vigore il 1° marzo c.a.. Di seguito i principali interventi di modifica:

- ✓ Obbligo di copertura assicurativa
- ✓ Il compenso deve essere concordato per iscritto all'atto del conferimento dell'incarico
- ✓ Rafforzate le misure di contrasto del fenomeno di esercizio abusivo della professione
- ✓ Per coloro che ricoprono cariche istituzionali sono stati introdotti sia gli obblighi informativi diretti a rafforzare la trasparenza della loro attribuzione che il divieto di utilizzare l'incarico per fini pubblicitari o per sollecitare gli affidamenti di incarichi professionali.

Il Codice deontologico sarà affiancato da un codice delle sanzioni diretto a fornire ai Consigli di Disciplina indicazioni uniformi sull'applicazione delle sanzioni. Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul sito in data 18 gennaio scorso e inviato in circolare a tutti gli iscritti. Ancora il Relatore propone di organizzare, sull'argomento, un evento formativo unitamente al Senato dell'Ordine ed al Collegio dei Probiviri.

h) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che con l'informativa n. 1/2016, il Consiglio Nazionale comunica di aver trasmesso, alla Commissione Rordorf, un documento che raccoglie diverse proposte di modifiche legislative riguardanti l'istituto della transazione fiscale, il sistema dei privilegi tributari e la razionalizzazione della disciplina dell'insinuazione al passivo dell'Agente della riscossione accordandola ai nuovi strumenti impositivi ed al parziale superamento del ruolo. Il Relatore riferisce che il documento è stato pubblicato sul sito in data 18 gennaio scorso e inviato in circolare a tutti gli iscritti.

i) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 2/2016 con la quale trasmette il manuale delle procedure operative antiriciclaggio per gli studi professionali. Esso fornisce un concreto ausilio agli iscritti che potranno utilizzare i suggerimenti operativi finalizzati ad una migliore strutturazione delle procedure degli studi. Inoltre il manuale fornisce ulteriori spunti di riflessione per l'individuazione e la valutazione del rischio di riciclaggio. Il documento è stato pubblicato sul sito in data 18 gennaio scorso e inviato in circolare a tutti gli iscritti. Il Relatore propone di organizzare, sull'argomento, un evento formativo dando incarico alla dott.ssa Vasaturo.

j) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 3/2016 con la quale propone, in collaborazione con l'Osservatorio Professionisti & Innovazione Digitale della School of Management del Politecnico di Milano, un questionario rivolto a Commercialisti, Avvocati e Consulenti del Lavoro. Il questionario ha come fine quello di comprendere il cambiamento del mondo delle Professioni anche grazie alle risorse tecnologiche ogni giorno sempre più importanti e strategiche. L'iniziativa prevede anche l'assegnazione del premio "Professionista Digitale 2015" che ha l'obiettivo di sostenere e diffondere la cultura dell'innovazione all'interno degli studi professionali. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito in data 18 gennaio scorso e inviata a tutti gli iscritti.

k) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 4/2016 con la quale, nell'ambito del progetto delle SAF, invita gli ordini territoriali ad individuare gli iscritti che ricoprono o abbiano ricoperto incarichi di docenza universitaria. All'informativa il Consiglio Nazionale ha allegato copia della comunicazione da inviare ai colleghi al fine di acquisire i dati relativi a detti incarichi universitari. Il Relatore propone di dare seguito a quanto richiesto.

l) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 5/2016 con la quale segnala il sondaggio, promosso dalla FEE, Ethics for Young Accountancy Professional, finalizzato ad approfondire i temi legati all'etica dal punto di vista dei giovani professionisti che operano in un contesto comunitario e fortemente competitivo. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito in data 18 gennaio scorso e inviata a tutti gli iscritti.

m) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che il Consiglio Nazionale, attraverso l'informativa n. 6/2016, ha trasmesso copia del Memorandum di accordo siglato con l'Ordre des Experts Comptables du Maroc. Esso si inserisce nel quadro delle relazioni internazionali che il Consiglio Nazionale sta portando avanti. Quest'ultimo chiede che copia dell'accordo venga trasmesso a tutti gli iscritti. Il Relatore riferisce che l'informativa è stata pubblicata sul sito in data 18 gennaio scorso e inviata a tutti gli iscritti.

n) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che il Consiglio Nazionale, con l'informativa n. 7/2016, comunica che il 21 gennaio p.v., in collaborazione con Italia Oggi, renderà disponibile agli Ordini la fruizione dell'evento su "*Le novità in materia di fisco e lavoro*" trasmesso in diretta streaming sul canale 507 della piattaforma SKY. Il Relatore riferisce che l'Ordine ha aderito ed ha veicolato la notizia a tutti gli iscritti il 19 gennaio scorso.

o) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte dell'I.P.E., Istituto per ricerche ed attività educative, richiesta di collaborazione per la X edizione del Master in "Bilancio: *Revisione contabile e Controllo di Gestione*" attraverso la conferma come partnership che prevede la concessione … omissis …..

p) **Il Presidente dott. Moretta,** in riferimento …. omissis ….

q) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che il Comitato Pari Opportunità dell'Ordine, attraverso il suo Presidente dott.ssa Amelia Scotti, ha fatto pervenire, a seguito del convegno su "*La Prevenzione come Risorsa per la Professione: Investire sulla propria Salute*", tenutosi lo scorso 3 dicembre, richiesta di istituire una Commissione permanente sulla prevenzione medica per i rischi professionali. La citata Commissione dovrebbe essere formata dai componenti del CPO, dai componenti della FIDDOC e dai colleghi indicati dal Consiglio dell'Ordine. Il Relatore propone di accogliere la richiesta e di avere mandato per la designazione dei colleghi.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;
b) Il Consiglio prende atto ed approva;
c) Il Consiglio prende atto;
d) Il Consiglio prende atto;
e) Il Consiglio prende atto;
f) Il Consiglio prende atto ed approva;
g) Il Consiglio prende atto ed approva;
h) Il Consiglio prende atto;
i) Il Consiglio prende atto ed approva;
j) Il Consiglio prende atto;
k) Il Consiglio prende atto ed approva;
l) Il Consiglio prende atto;
m) Il Consiglio prende atto;
n) Il Consiglio prende atto;
o) Il Consiglio prende atto ed approva;
p) Il Consiglio prende atto ed approva;
q) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 3

Punto O.d.G.	Relatore
3	Moretta, Speranza, Carandente, Marra Buonocore
Area amministrazione ed aspetti legali: a) ODCEC Napoli Nord - Ricorso ex art. 702 bis c.p.c.: adempimenti conseguenti (Rel. Moretta); b) Protocollo d'intesa per la riqualificazione delle Aree urbane dismesse di Napoli: adempimenti conseguenti (Rel. Speranza); c) Convenzioni con le Università locali: adempimenti conseguenti (Rell. Carandente, Marra Buonocore);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) ODCEC Napoli Nord - Ricorso ex art. 702 bis c.p.c.:
Il Presidente dott. Moretta riferisce che è stato notificato un ricorso, ex art. 702bis C.p.c., da parte dell'Ordine di Napoli Nord relativamente alla richiesta sia del saldo delle quote 2014 degli iscritti trasferiti che della percentuale dell'avanzo di amministrazione risultante dall'esercizio 2013. Il Relatore … omissis …..

b) Protocollo d'intesa per la riqualificazione delle Aree urbane dismesse di Napoli:
La consigliera dott.ssa Speranza relaziona sull'iniziativa, condivisa dal Comune di Napoli, dagli Ordini degli Ingegneri, Architetti, dall'ACEN di Napoli, dall'Unione Industriali di Napoli e dall'Associazione Napolicreativa, relativa alla creazione di un "Centro di Ricerca per la Riqualificazione delle Aree urbane dismesse della città di Napoli". Il progetto è ancora in fase embrionale, infatti dovrà essere redatto un protocollo d'intesa dove saranno definiti gli obiettivi e le modalità attuative del documento che conterrà le linee guida per la creazione del citato Centro. La Relatrice, ritenendo il progetto di grande rilevanza, in quanto si pone lo scopo di promuovere in queste aree la nascita di spazi polifunzionali di aggregazione culturale e lavorativa intorno ai quali far nascere una serie di altre attività che possano insieme collaborare a riqualificare il territorio anche dal punto di vista economico, propone al Consiglio di prendere parte all'iniziativa valutando successivamente l'eventuale sottoscrizione del protocollo. La Relatrice riferisce che aggiornerà i Consiglieri sugli sviluppi.

c) Convenzioni con le Università locali:
Il Relatore, dott. Carandente, referente organizzativo dell'Ordine nei rapporti con le università, riferisce al Consiglio che è pervenuta, in data 14/01/2016, comunicazione da parte dell'Università degli studi di Napoli Federico II, avente ad oggetto la Convenzione stipulata, ai sensi dell'accordo quadro siglato tra CNDCEC e MIUR, nel mese di ottobre 2014. E' stato trasmesso il testo modificato di tale convezione, firmata nel mese di luglio 2015, per la presenza, nel precedente, di un mero errore materiale. In particolare, sono stati modificati:

1. l'art. 1, comma 1, lett. a), dove viene aggiunto, ai requisiti per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il conseguimento della laurea triennale, l'iscrizione al corso di laurea **L33** – Scienze economiche denominato "Economia e commercio";
2. l'art. 2, comma 1, dove viene aggiunto, alle condizioni per l'esonero della prima prova dell'esame di stato, per l'accesso alla sez. B dell'Albo dei Dottori commercialisti e degli Esperti Contabili, l'iscrizione al corso di laurea L33 – Scienze economiche denominato "Economia e commercio";
3. l'art. 3, comma 1, lett. b), dove viene aggiunto, ai requisiti per lo svolgimento del tirocinio in concomitanza con il conseguimento della laurea magistrale, l'iscrizione al corso di laurea **LM 56** – Scienze economiche denominato "Economia e commercio", o "Finanza", o "Economics and Finance".

Il Relatore evidenzia, inoltre, che la nuova convenzione quadro avrebbe dovuto trovare attuazione, mediante accordi tra Ordini territoriali dei commercialisti e Università, entro l'anno accademico 2014-2015, in quanto la norma transitoria prevedeva che le "vecchie" convenzioni (quelle stipulate in attuazione della convenzione quadro del 2010), producevano effetti fino alla stipula delle "nuove" convenzioni, comunque, non oltre l'anno accademico 2014-2015. **A partire dall'anno accademico 2015-2016, non potranno più trovare applicazione i vecchi accordi e, se non saranno siglati i nuovi accordi, non sarà possibile svolgere il tirocinio nel corso degli studi universitari.**
A tal fine, osservando che l'Ordine non ha ancora provveduto alla stipula della "nuova" convenzione con l'Università Parthenope di Napoli, propone di sollecitarne l'attuazione, nel rispetto del termine previsto per l'adempimento. Ancora il Consigliere dott. Carandente propone di contattare anche l'Università Telematica Pegaso al fine di poter stipulare anche con quest'ultima la convenzione quadro.

Tanto premesso

si delibera

a) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
b) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**
c) **Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;**

DELIBERA N. 4

Punto O.d.G.	Relatore
4	**Saggese**
Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente: a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Saggese); b) Adesione al Nodo dei pagamenti: delibera conseguenziale "*PagoPA*" (Rel. Saggese); c) Registro Unico fatture – Piattaforma certificazione crediti: d) Modalità riscossione quota 2016: adempimenti conseguenti (Rel. Saggese);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:

Il Presidente dott. Moretta, in assenza del Tesoriere dott. Saggese, illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 19/01/2016

Omissis …

Il Relatore propone, inoltre, di liquidare il seguente pagamento:

EVENTO/Commissione/ Dettagli Spesa	DATA	FORNITORE	IMPORTO FATT	Consigliere del./Rif.	capitolo
ODCEC NAPOLI SERVICE SRL	29/12/2015	rimborso Dott. Massimo Iodice pagamento F24 codice tributo 8911	€ 75,00	Michelino	fondo imprevisti
Convegno la nullità-illeg…..	25/01/2016	servizio hostess Calendaria- spesa non prevista da FOR 21122015	€ 85,40	Michelino-Vasaturo	Convegni
		TOTALE	€ 160.40		

b) Adesione al Nodo dei pagamenti *"PagoPA"*:

Il Presidente dott. Moretta, in assenza del Tesoriere dott. Saggese, riferisce che è pervenuta, in data 23 dicembre 2015, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 106/2015 con la quale si invitano gli Ordini territoriali ad aderire, entro il 31 dicembre 2015, al sistema di pagamento informatico per le Pubbliche Amministrazioni "Nodo dei pagamenti-SPC" (Nodo SPC Sistema pubblico di connettività). Si tratta dell'infrastruttura tecnologica pubblica già operativa e messa a disposizione in maniera gratuita dall' Agenzia per l'Italia Digitale per il sistema dei pagamenti elettronici. L'Agenzia per l'Italia Digitale ha disposto una piattaforma denominata "PagoPA" che assicura l'interconnessione e l'interoperabilità tra le Pubbliche Amministrazioni e i Prestatori di Servizi di Pagamento abilitati, al fine di consentire i pagamenti elettronici nel rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del codice dell'Amministrazione Digitale. Concretamente la piattaforma consente ai cittadini e alle imprese di effettuare qualsiasi pagamento verso le PA in modalità elettronica ottenendo contestualmente una ricevuta con valore liberatorio. Il Relatore riferisce che, nonostante l'arrivo tardivo dell'informativa e in considerazione della chiusura dell'Ente per le festività natalizie, l'Ordine ha aderito in data 30 dicembre inviando una lettera di adesione ed indicando quale partner tecnico l'Unicredit, istituto già in convenzione con l'Ordine.

c) Registro Unico fatture – Piattaforma certificazione crediti:

Il Presidente dott. Moretta, in assenza del Tesoriere dott. Saggese, fa presente che in data 21 dicembre u.s. è pervenuto da parte del Pronto Ordine del Consiglio Nazionale risposta al ns. quesito inoltrato in data 20/07/2015 relativo al Registro Unico delle Fatture (rif. art. 42 del D.L. 66/2014) ed alla Piattaforma certificazione dei crediti (rif. comma 1 art. 27 del D.L. 66/2014).

Nella stessa il Consiglio Nazionale ha precisato che vanno escluse dal Registro Unico le sole piccole spese che l'Ente paga con il Fondo economale e le operazioni certificate da ricevute fiscale o dallo scontrino fiscale. Pertanto entro 10 gg. dal ricevimento ha confermato che devono essere annotate sul predetto registro tutte le fatture o le richieste equivalenti di pagamento per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali.

Per quanto concerne la Piattaforma di certificazione dei crediti, il Consiglio Nazionale, che inizialmente aveva comunicato l'esclusione dell'applicabilità di tale normativa agli Ordini professionali, ha precisato che alla luce di chiarimenti forniti dal Ministero competente, tali adempimenti si estendono anche agli Ordini, con l' ulteriore precisazione che tuttavia alcuni dati delle fatture, nel caso di fatture elettroniche trasmesse alla pubblica amministrazione, sono acquisiti direttamente dalla piattaforma elettronica della certificazione dei crediti, in modalità automatica. Il Relatore riferisce che, da un'indagine telefonica effettuata dagli uffici dell'Ordine, né

l'Odcec di Milano, né quello di Roma hanno ancora adempiuto ad entrambi gli obblighi. Pertanto si propone di rimandare con ulteriori approfondimenti le tematiche in questione, riservandosi anche di confrontarsi a breve scadenza con gli altri Ordini Territoriali. Tuttavia, per quanto concerne l'istituzione e la stampa del Registro Unico delle Fatture, considerato che esistono già nella contabilità dell'Ente sia i registri fatture acquisti sia i registri note contabili passive, nelle more propone di far apportare, dal tecnico incaricato, le modifiche al software per consentire di ottemperare all'obbligo di legge con l'annotazione di tutte le fatture e le richieste di pagamento in un unico registro, e con l'indicazione dei campi previsti, a partire dal 01/01/2016.

d) Modalità riscossione quota 2016:

Il Presidente dott. Moretta, in assenza del Tesoriere dott. Saggese, propone, avendo l'istituto Unicredit confermato le medesime condizioni relative all'emissione dei MAV, cioè 1 euro e 50 centesimi per ogni mav dematerializzato, di riscuotere la quota 2016 con le stesse modalità di incasso utilizzate per la riscossione della quota 2015. Tale riscossione comporta un onere per l'ente di euro 7.092,00 da imputare al capito "riscossione ruoli" (capienza da preventivo 12.500,00 capienza residua 5.408,00). Il numero degli iscritti al 31/12/2015, al netto delle 20 cancellazioni deliberate a gennaio 2016, è pari 4728. Per la generazione dei Mav l'Ordine si impegna a consegnare alla software house dell'Unicredit i dati con le modalità richieste (tracciato CBI) entro il 31/01/2016 per ottenere, entro e non oltre il 15/02/2016, il file contenente i singoli MAV personalizzati. Successivamente l'Ordine provvederà all'inoltro dei MAV, tramite pec, che saranno corredati da una comunicazione contenente le istruzioni e la scadenza del versamento fissata al **31/03/2016**. La comunicazione ed i MAV saranno spediti, anche tramite posta elettronica ordinaria, oltre che inseriti all'interno della members area dei singoli iscritti. Per tutte le situazioni nelle quali si sono rese impossibili le trasmissioni tramite posta elettronica si provvederà alla spedizione di raccomandate a/r. Per le richieste di cancellazione che perverranno entro il 17 febbraio 2016, il Relatore propone di far pagare solo la quota di competenza del Consiglio Nazionale. La redazione del ruolo ha generato un totale di € 1.030.470,00 sul capitolo "diritto annuale" ed euro 589.810,00 sul capitolo " Contributi al Consiglio Nazionale". Per le S.T.P. (società tra professionisti) il contributo totale dovuto è di € 780,00 in quanto al momento risultano iscritte solo 6 società (contributo unitario € 130,00). Infine il Relatore ricorda, giusta delibera n. 81 lett. c) del 14/10/2015, che, per coloro che ritarderanno nel pagamento, la quota sarà maggiorata del 10% e che, in tale caso, il ruolo sarà esecutivo con l'emissione della cartella esattoriale. Infine il Presidente dott. Moretta riferisce che si è provveduto alla compilazione dell'allegato alla informativa 85/2015 del Consiglio Nazionale, dal quale si evince il numero degli iscritti al 31/12/2015 per la determinazione del contributo dovuto per il 2016. Dal prospetto si evidenzia che il totale degli iscritti è di 4748 di cui 394 con età inferiore a 36 anni; determinando un contributo totale di € 592.410,00 in considerazione del quota ordinaria stabilita in € 130,00 e ridotta di € 65,00 per i soggetti di età inferiore a 36 anni. Si precisa che la differenza indicata nel prospetto del Consiglio Nazionale è dovuta alle 20 cancellazioni deliberate in data 20/01/2016 che saranno recuperate in sede di conguaglio.

Il Presidente dott. Moretta riferisce altresì che l'Unicredit, unitamente alle condizioni relative all'emissione dei MAV, ha inviato la proposta di convenzione relativa al servizio di tesoreria, ad alcune transazioni utilizzate dall'Ordine per il periodo dal 01/01/2016 al31/12/2017 ed all'utilizzo del Sistema Pubblico di Connettività (Nodo SPC) di cui alla presente delibera lett. b). Il Relatore propone di sottoscrivere la convenzione pervenuta. Ancora riferisce che il citato istituto intende proporre una ulteriore convenzione che prevede agevolazioni a favore degli iscritti. Il Relatore propone di avere, unitamente al Presidente dott. Moretta, mandato per l'eventuale sottoscrizione.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;
b) Il Consiglio prende atto;
c) Il Consiglio prende atto ed approva;
d) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 5

Punto O.d.G.	Relatore
5	**Moretta, Fedele, Corciulo, Saggese, Michelino,**
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali del 20/01/2016 (Rel. Fedele); b) Audizione tirocinanti: aggiornamenti (Rel. Fedele); c) Consiglio e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo); d) Tassazione e Pareri (Rel. Saggese); e) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rell. Moretta, Michelino);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Movimenti istituzionali del 20/01/2016

Il Consigliere Segretario dott. Fedele, dà lettura degli allegati "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:

N. 17 iscrizioni Albo sezione A,
N. 02 cancellazioni, per decesso, Albo sezione A,
N. 18 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A,
N. 01 revoca sospensione Albo sezione A,
N. 03 re-iscrizioni Albo sezione A,
N. 08 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
N. 09 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
N. 01 certificato di fine tirocinio Esperti Contabili,
N. 01 certificato di fine tirocinio Esperti Contabili, sezione Dottori Commercialisti,
N. 08 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti.

1) che, la dottoressa **… omissis ….**;

2) che, a seguito di sollecito delle quote dovute all'Ordine per gli anni 2014 e 2015 inviato dal Primo Collegio di Disciplina alla dottoressa **…omissis ….**, si è appreso del decesso di quest'ultima, confermato dal certificato pervenuto a seguito di accertamenti effettuati dal preposto ufficio, avvenuto in data **25 aprile 2013**. Il Relatore, pertanto, evidenziando che gli anni per i quali è stata richiesta la quota contributiva non sono dovuti, propone di provvedere allo sgravio delle cartelle esattoriali già emesse e di imputare l'importo di **€ 724,00** al fondo svalutazione crediti.

b) Audizione tirocinanti:

Il Consigliere Segretario, dott. Aurelio Fedele, in riferimento alle audizioni dei tirocinanti, in prima convocazione, riferisce che, su n. 35 convocati, si registrano n. 29 intervenuti e n. 6 assenti (n. 2 con giustifica), da convocare, in II convocazione, nel mese di febbraio p.v.

c) Consiglio e Collegi di Disciplina:

Il Vicepresidente dott. Corciulo relaziona sull'attività svolta dal II Collegio di Disciplina, riunitosi in data 19 gennaio scorso il cui verbale è allegato al presente documento.

d) Tassazione e Pareri:

In assenza del Consigliere dott. Saggese, il Consigliere dott. Arcangelo Sessa, a seguito dell'istruttoria, propone la liquidazione del seguente parere:

Omissis …..

e) Analisi Fascicoli CNPADC:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che sono non pervenute, da parte della Cassa di Previdenza Dottori, richieste di verifiche della sussistenza di condizione di incompatibilità.

Tanto premesso

si delibera

a) **Il Consiglio prende atto ed approva N. 17 iscrizioni Albo sezione A, N. 02 cancellazioni, per decesso, Albo sezione A, N. 18 cancellazioni, su richiesta, Albo sezione A, N. 01 revoca sospensione Albo sezione A, N. 03 re-iscrizioni Albo sezione A, N. 08 iscrizioni Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 09 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 certificato di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 01 certificato di fine tirocinio Esperti Contabili, sezione Dottori Commercialisti, N. 08 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti, approva, inoltre, quanto proposto ai punti 1 e 2;**
b) **Il Consiglio prende atto;**
c) **Il Consiglio prende atto e si aggiorna;**
d) **Il Consiglio prende atto ed approva;**
e) **Il Consiglio prende atto;**

DELIBERA N. 6

Punto O.d.G.	Relatore
6	**Fedele, Commissione, Sessa, Speranza, Vasaturo,**
Area Comunicazione e Convenzioni: **a) Convenzioni:** a.1) Convenzioni: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Commissione); **b) Comunicazione:** b.1) News letter: aggiornamenti (Rell. Fedele, Sessa, Speranza, Vasaturo); b.2) Bilancio di mandato: adempimenti conseguenti (Rell. Fedele, Speranza);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Convenzioni:

a.1) Convenzioni:

Il Consigliere Segretario dott. Fedele riferisce che, in considerazione delle poche proposte pervenute, ha ritenuto opportuno rinviare la riunione alla data del prossimo Consiglio.

b) Comunicazione:

b.1) **News letter:**

Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale riferisce che la newsletter era stata completata e quindi pronta per essere inviata, ma, alla luce delle recenti informative emanate dal Consiglio Nazionale, dovrà essere ulteriormente integrata.

b.2) **Bilancio di mandato:**

Prende la parola la dott.ssa Speranza la quale, con riferimento alla delibera n. 60 lett. b) del 13/07/2015, nella quale è stato deliberato di compilare, entro il I semestre 2016 il documento in questione, propone di realizzare, anziché il "Bilancio di mandato", un documento che raggruppi, nei vari anni, i risultati ottenuti dalla gestione dell'attuale consiliatura. All'uopo propone di dare mandato ai colleghi dott. Italo Piscicelli, dott. Antonio Aurino e dott. Domenico Molino, che, nei vari anni, hanno collaborato alla realizzazione del "Bilancio sociale" dell'Ente. I citati dottori saranno coadiuvati dal prof. Mauro Sciarelli. A tale scopo ed al fine di contenere i costi, la Relatrice propone di realizzare il documento in formato digitale e di stanziare l'importo di € 4.500,00 da imputare al capitolo "Ristampa Albo" con disponibilità di € 5.000,00. Prende la parola il Presidente dott. Moretta che propone di reperire degli sponsor che potranno coprire eventuali costi sia di editing che della stampa del documento.

Tanto premesso

si delibera

a.1) Il Consiglio prende atto;
b.1) Il Consiglio prende atto;
b.2) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 7

Punto O.d.G.	Relatore
7	**Palma, Consiglieri**
Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2016 (Rell. Palma, Consiglieri);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Approvazione Eventi formativi I semestre 2016

Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi e di ratificare quelli che si sono già tenuti alla data della presente seduta consiliare, … omissis …

+N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	DIRITTO PENALE DELL'ECONOMIA	13/01/2016	15,00-19,00	PDM	CORSO	CUSTODIA E AMMINISTRAZIONE GIUDIZIARIA	28
2	CAMERA DEI DEPUTATI	16/01/2016	09,30-17,00	NAPOLI	CONVEGNO	IL LUNGO CAMMINO DELLA GIUSTIZIA	6
3	PRESIDENZA	19/01/2016	15,00-18,00	PDM	CORSO	LEZIONI DI PROCEDURA CIVILE PER IL COMMERCIALISTA	24
4	CNDCEC-ITALIA OGGI - UCCLI	21/01/2016	09,30-13,00	PDM-ISCHIA	DIRETTAWEB	VIDEOFORUM2016 - LE NOVITA' IN MATERIA DI FISCO E LAVORO 2016	4
5	GRUPPO24ORE - CCIAA NAPOLI	28/01/2016	09,15-17,30	NAPOLI	VIDEOCONFERENZA	TELEFISCO2016 - LE NOVITA' PER I PROFESSIONISTI E LE IMPRESE	7
6	UNIVERSITA' PATHENOPE	29/01/2016	09,30-18,30	NAPOLI	CONVEGNO	IL NUOVO PROGETTO DI RIFORMA ORGANICA DELLE LEGGE FALLIMENTARE: RIFLESSI SUL DIRITTO SOCIETARIO	
7	DELOITTE	04/02/2016	14,45-18,15	NAPOLI	SEMINARIO	NOVITA' TRIBUTARIE E DI BILANCIO	3
8	AIGA-UGDCEC	04/02/2016	10,30-16,00	NAPOLI	CONVEGNO	GIOVANI PROFESSIONISTI E CASSE DI PREVIDENZA	4
9	IUM ACADEMY SCHOOL	04/02/2016		NAPOLI	CORSO	MEDIAZIONE CIVILE CORSO BASE	50
10	IPSOA	10/02/2016	09,00-17,30	NAPOLI	CORSO	FINANZIARE L'IMPRESA CON I FONDI EUROPEI	28
11	IUM ACADEMY SCHOOL	11/02/2016		NAPOLI	CORSO	IL GESTORE NEL PROCEDIMENTO DI COMPOSIZIONE DELLE CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO	40

12	CENTRO STUDI DI DIRITTO TRIBUTARIO SPAZIO APERTO	22/02/2016	10,00-14,00	NAPOLI	SEMINARIO	LA REVISIONE DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO E IL RAFFORZAMENTO DELLA TUTELA GIUSRISDIZIONALE DEL CONTRIBUENTE	4
13	CENTRO STUDI DI DIRITTO TRIBUTARIO SPAZIO APERTO	16/02/2016	09,00-14,00	NAPOLI	SEMINARIO	LA NUOVA DISCIPLINA DELLE SANZIONI TRIBUTARIE PRINCIPI ISPIRATORI - FATTISPECIE - MODALITA' APPLICATIVE E STRATEGIE DIFENSIVE	16
14	CENTRO STUDI DI DIRITTO TRIBUTARIO SPAZIO APERTO	18/02/2016	09,00-14,00	NAPOLI	CORSO	L'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO - LA DISCIPLINA DELLE OPERAZIONI NAZIONALI, COMUINITARIE ED INTERNAZIONALI.	30
15	IUM ACADEMY SCHOOL	03/03/2016		NAPOLI	CORSO	MEDIAZIONE CIVILE AGGIORNAMENTO	18
16	CENTRO STUDI DI DIRITTO TRIBUTARIO SPAZIO APERTO	08/03/2016	09,00-14,00	NAPOLI	SEMINARIO	TRANSAZIONE FISCALE E COMPOSIZIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO, EVOLUZIONE NORMATIVA E GIURISPRUDENZA, PRASSI APPLICATIVA	5
17	CENTRO STUDI DI DIRITTO TRIBUTARIO SPAZIO APERTO	15/03/2016	09,00-14,00	NAPOLI	CORSO	IL PROCESSO TRIBUTARIO - TECNICHE DI DIFESA	25
18	ENTI LOCALI	18/03/2016	09,00-13,00	PDC	SEMINARIO	UNO STRUMENTO ALTERNATIVO DI FINANZA LOCALE: IL PRESTITO OBBLIGAZIONARIO	4
							296

Il Relatore propone di rinviare alla data del prossimo Consiglio le richieste di esonero dalla formazione professionale in quanto le stesse necessitano di un'attenta analisi in virtù dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento della Formazione Professionale continua.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto, approva l'organizzazione degli eventi, approva inoltre quanto proposto dal Presidente in merito alle richieste di esonero dalla FPC;

DELIBERA N. 8

Punto O.d.G.	Relatore
8	**Moretta, Corciulo,**
Area Tutela e decoro: a) Accesso Tribunale: aggiornamenti (Rell. Moretta, Corciulo);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Accesso Tribunale:
Prende la parola il Presidente dott. Moretta il quale riferisce che la Procura della Repubblica presso la Corte di Appello di Napoli ha dato riscontro alla nota dell'Ordine attraverso la quale si faceva richiesta delle nuove modalità di accesso per poter riattivare il varco destinato ai commercialisti. La Procura, con nota del 30 dicembre scorso, ha autorizzato la riattivazione del varco previa la realizzazione di parametri per evitare la contraffazione del tesserino professionale e l'implementazione di un sistema di registrazione del tesserino al fine di consentire alla stessa Procura l'accesso all'archivio nel pieno rispetto della normativa sulla privacy. Il Relatore, come già riportato nello scorso Consiglio, riferisce che il consulente informatico sta provvedendo alla realizzazione di quanto richiesto e che, salvo complicazioni, entro fine mese il tutto dovrebbe essere funzionante.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;

Alle ore 15.55 la seduta è tolta.
Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Segretario
(dott. Aurelio Fedele)

Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)