VERBALE DEL CONSIGLIO n. 08

L'anno 2018 il giorno 1° del mese di agosto, alle ore 09.00, a seguito di regolare convocazione, effettuata a mezzo posta elettronica, si è riunito il Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Napoli, presso la sede di Piazza dei Martiri, 30, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno	
62.	Approvazione verbale del 18/07/2018 (Rel. Moretta)
63.	Comunicazioni del Presidente
64.	**Area Amministrazione ed aspetti legali:** a) Richiesta risarcimento danni da infiltrazioni d'acqua: delibera conseguenziale (Rel. Moretta); b) Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR): aggiornamenti (Rell. Bruno, Vasaturo);
65.	**Area Sistema informativo e controllo di gestione. Andamento Ente:** a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);
66.	**Area tenuta Albo e Registri:** a) Movimenti istituzionali dell'1/08/2018 (Rel. Bruno); b) Tassazione e Pareri (Rel. Lazzarini); c) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino); d) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa);
67.	**Area Convenzioni e Comunicazione:** a) **Convenzioni:** a.1) Convenzione Banca di Credito Popolare: aggiornamenti (Rell. Moretta, Turi); b) **Comunicazione:** b.1) "Il Corriere del Commercialista": aggiornamenti (Rell. Speranza, Commissione);
68.	**Area Formazione:** a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2018 (Rel. Vasaturo);

	Sono presenti	Carica	**SI**	**NO**	**Inter. alle ore**	**Punto O.d.G.**	**usciti alle ore**	**Punto O.d.G.**
Dott.	MORETTA Vincenzo	Presidente	X					
Dott.	BRUNO Mariano	Segretario	X					
Dott.	DE LISE Matteo	Consigliere	X					
Dott.	LAZZARINI Rosario	Vicepresidente	X					
Dott.	MICHELINO Mario	Consigliere	X					
Dott.	PADULA Carmen	Consigliere	X					
Dott.	RICCIO Concetta	Consigliere	X					
Dott.	SESSA Arcangelo	Consigliere	X					
Dott.	SPERANZA Liliana	Consigliere	X					
Dott.	TIBY Vincenzo	Consigliere		X				
Dott.	TRAMONTANO Salvatore	Consigliere		X				
Dott.	TURI Eraldo	Consigliere		X				
Dott.	VASATURO Immacolata Maria Lorenza	Tesoriere	X					
Dott.	VITELLI Pier Luigi	Consigliere	X					
Dott.	ZINNO Fortuna	Consigliere	X					

Il Presidente dott. Moretta, constatata la regolarità della convocazione e l'assenza giustificata dei Consiglieri dott. Vincenzo Tiby, dott. Salvatore Tramontano e dott. Eraldo Turi, dà inizio ai lavori consiliari alle ore 9.00.

DELIBERA N. 62

Punto O.d.G.	Relatore
62	**Moretta**
Approvazione verbale del 18/07/2018	

Udito il relatore che in merito riferisce:

Il Presidente, dott. Moretta propone l'approvazione del verbale del 18 luglio 2018 inviato, a mezzo e-mail, a tutti i Consiglieri per la dovuta disamina.

Tanto premesso

si delibera

Il Consiglio prende atto ed approva all'unanimità dei presenti.

DELIBERA N. 63

Punto O.d.G.	Relatore
63	**Moretta**
Comunicazioni del Presidente	

a) **Il Presidente dott. Moretta,** nel ricordare a tutti che il Consiglio Nazionale con l'informativa N. 48/2018 trasmetteva, al fine di agevolare tutti gli Ordini all'adempimento degli obblighi di vigilanza sugli iscritti in materia di antiriciclaggio, un questionario da far compilare agli iscritti, riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 55/2018 attraverso la quale comunica agli Ordini di non inviare il questionario sull'antiriciclaggio in quanto il Consiglio Nazionale, al fine di acquisire il parere del Comitato di Sicurezza Finanziaria (CSF), ha inviato al MEF il documento "Obblighi di valutazione del rischio, adeguata verifica della clientela, conservazione dei documenti, dei dati e delle informazioni: regole tecniche ai sensi dell'art. 11 co. 2, del D. Lgs. 231/2007 come modificato dal D. Lgs. 90/2017". Le regole tecniche sono state, quindi, ufficialmente rimesse alla valutazione del CSF in composizione plenaria ed un gruppo ristretto sta provvedendo ad ultimare lo schema da rimettere alla valutazione del Comitato per un rilascio definitivo del parere, che dovrebbe avvenire non più tardi della prima metà di settembre c.a.. Pertanto si resta in attesa di ricevere dal Consiglio Nazionale il documento non appena questi avrà parere favorevole dal CSF.

b) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 56/2018 attraverso la quale trasmette il documento "Linee di comportamento e principi di riferimento per l'esercizio delle funzioni di vigilanza attribuite agli organi di controllo sull'adeguatezza della struttura organizzativa e delle procedure di gestione delle Fondazioni di origine bancaria". Il documento è frutto di un lavoro svolto dal tavolo tecnico istituito tra il Consiglio Nazionale e l'Associazione di Fondazioni e di Casse di Risparmio Spa. Il Relatore propone di pubblicare sul sito l'informativa.

c) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 57/2018 attraverso la quale comunica che, il 24 ed il 25 ottobre c.a., si terrà a Roma un'Assemblea degli iscritti per discutere della proposta di riforma al D. Lgs 139/2005. Il Relatore riferisce che la notizia è relativa solo alle date e che seguiranno i dettagli per la partecipazione all'evento.

d) **Il Presidente dott. Moretta** riferisce che è pervenuta, da parte del Consiglio Nazionale, l'informativa n. 58/2018 attraverso la quale, al fine di monitorare l'esercizio della funzione disciplinare dei Consiglio di disciplina territoriali, trasmette un questionario che dovrà essere compilato entro il 15 settembre p.v.. I dati richiesti devono far riferimento al periodo dal 2017 ad oggi. Il Relatore riferisce che la comunicazione è stata già trasmessa alla segreteria del Consiglio di Disciplina.

e) **Il Presidente dott. Moretta,** riferisce che è pervenuta, da parte della Direzione Provinciale dell'Agenzia delle Entrate di Napoli, comunicazione con la quale informa del trasferimento temporaneo della sede dell'Ufficio territoriale di Casoria da Via Padula a Via Oberdan presso l'Ufficio territoriale di Napoli 1. Il Relatore riferisce che la notizia è stata prontamente pubblicata sul sito dell'Ordine.

f) **Il Presidente dott. Moretta,** riferisce che il centralino telefonico della sede del Centro Direzionale è fuori uso in quanto la scheda madre si è rotta. Il tecnico, Sig. Sorrentino, l'ha sostituito con quello usato dall'Organismo Medì quando quest'ultimo aveva una sede propria. E' stato riscontrato che per adattare il centralino ai telefoni esistenti presso la sede del Centro Direzionale è necessario acquistare una scheda aggiuntiva al costo di € 450,00 oltre Iva. Il Relatore pertanto propone l'acquisto di tale scheda, oltre alle spese per l'adeguamento e l'installazione delle attrezzature che ammontano ad € 150 oltre Iva. Tali impegni di spesa saranno imputati al capitolo "Manutenzioni" disponibilità € 3.691,32.

g) **Il Presidente dott. Moretta,** riferisce che è pervenuta, da parte della VII Sezione Civile del Tribunale di Napoli, comunicazione attraverso la quale dispone che le cause collegiali vengano trattate secondo l'ordine di anzianità dei magistrati, con turnazione di trenta minuti per ciascuno di essi, con precedenza al prefallimentare rispetto al contenzioso e con attrazione delle cause seriali, aventi il medesimo difensore, al relatore anteposto. Il Relatore riferisce che la comunicazione è stata pubblicata sul sito web dell'Ordine.

h) **Il Presidente dott. Moretta,** riferisce che l'Ordine ha sottoscritto un *accordo di rete*, progetto PON 2014 – 2020, con l'I.I.S. "Vittorio Emanuele II" di Napoli, il "Dipartimento di Economia, Management e Istituzioni" dell'Università Federico II di Napoli e la "Scuola Politecnica e delle scienze di Base" della Federico II di Napoli. L'accordo si prefigge la pianificazione, il coordinamento e la realizzazione di laboratori di orientamento attuabili presso i dipartimenti universitari e presso le sedi dell'Ordine. Ogni laboratorio dovrà avere durata max di 20 ore e potrà accogliere n. 20 studenti dell'Istituto Superiore Vittorio Emanuele II di Napoli.

i) **Il Presidente dott. Moretta,** riferisce che l'Università Parthenope, dall'8 al 12 ottobre c.a., organizzerà a Napoli la **Career Week,** che ha come obiettivo quello di offrire a laureandi e neolaureati dell'ateneo momenti di approfondimento scientifico, attività di orientamento e occasioni di incontro con il mondo del lavoro, senza escludere coloro che sono interessati ad intraprendere la libera professione. Per tale motivo l'Università chiede la presenza dell'Ordine nella giornata del 12 ottobre, presso il Palazzo Pacanowski, per incontrare gli studenti della scuola di Economia e Giurisprudenza. Il Relatore propone di rinviare a settembre la scelta del nominativo che dovrà rappresentare l'Ordine.

j) **Il Presidente dott. Moretta,** riferisce che è pervenuta bozza del protocollo di intesa che l'Ales Spa, società in house del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, intende sottoscrivere con l'Ordine, unitamente al Segretariato regionale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali per la Campania. L'accordo è finalizzato a:

- favorire una maggiore e migliore conoscenza ***dell'Art Bonus***
- promuovere e diffondere la cultura di impresa
- diffondere la cultura del contratto di rete
- contribuire alla formazione di nuove filiere finalizzate alla condivisione della tecnologia e del Know-how innovativo

Per la programmazione delle attività da realizzare nell'ambito dell'accordo è prevista l'istituzione di una cabina di regia composta da due rappresentanti per ciascuna delle parti. L'accordo dovrà durare fino alla data del 31 dicembre 2020, data di fine mandato dell'attuale Consiglio. Il Relatore propone di sottoscrivere il protocollo d'intesa e ringrazia il collega Aldo Petrucciani per l'iniziativa.

k) **Il Presidente dott. Moretta**, in riferimento all'apertura del procedimento disciplinare nei confronti del dott. …. Omissis …..

l) **Il Presidente dott. Moretta**, in riferimento al rendiconto della "*Festa dell'Estate*", riferisce che si è avuto un utile pari ad € 690. Pertanto, come da delibera precedentemente assunta, propone di destinare € 500,00 alla Fondazione Telethon ed € 190,00 al Fondo di solidarietà dell'Ente. Il Relatore propone di affidare al dott. Lazzarini ed al dott. Tramontano il compito di stilare il regolamento relativo all'utilizzo del fondo di solidarietà.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto;
b) Il Consiglio prende atto ed approva;
c) Il Consiglio prende atto;
d) Il Consiglio prende atto;
e) Il Consiglio prende atto;
f) Il Consiglio prende atto ed approva;
g) Il Consiglio prende atto;
h) Il Consiglio prende atto;
i) Il Consiglio prende atto ed approva;
j) Il Consiglio prende atto ed approva;
k) Il Consiglio prende atto e si aggiorna;
l) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 64

Punto O.d.G.	Relatore
64	**Moretta, Vasaturo, Bruno**
Area amministrazione ed aspetti legali: a) Richiesta risarcimento danni da infiltrazioni d'acqua: delibera conseguenziale (Rel. Moretta); b) Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR): aggiornamenti (Rell. Bruno, Vasaturo);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Richiesta risarcimento danni da infiltrazioni d'acqua:
Il Presidente, dott. Moretta, informa i presenti che, in data 9 ottobre 2017, …. Omissis …..

b) Nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR):
Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale riferisce di essersi incontrata, lo scorso 31 luglio, con il responsabile della società Qualisan e con il dott. Claudio Sica, per fare il punto della situazione. La società Qualisan ha prodotto l'ottanta per cento della documentazione richiesta dalla normativa, e si è impegnata a completarla entro il mese di settembre p.v. con l'ausilio del dott. Sica che ha maturato esperienza in materia. La Relatrice, in considerazione dell'approfondita conoscenza della normativa da parte di quest'ultimo, ne propone la nomina quale D.P.O (Data Protection Officer), figura che agisce in modo indipendente rispetto al responsabile del trattamento ed al titolare e pertanto scevro da ogni forma di conflitto di interessi. Allo scopo la dott.ssa Vasaturo riferisce di aver chiesto al dott. Sica una proposta economica. Quest'ultimo ha fatto pervenire un'offerta …. Omissis ….

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;
b) Il Consiglio prende atto, approva e si aggiorna;

DELIBERA N. 65

Punto O.d.G.	Relatore
65	**Vasaturo**
Area Sistema informativo e controllo di gestione. **Andamento Ente:** a) Situazione finanziaria e pagamenti (Rel. Vasaturo);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Situazione finanziaria e pagamenti:
La dott.ssa Vasaturo illustra la seguente situazione di liquidità alla data del 30/07/2018

Omissis …..

Il Presidente dott. Moretta inoltre dà un aggiornamento sull'incremento del fondo solidarietà:

10% entrate da corsi	3.910,10
2% entrate da sponsorizzazioni	741.38
TOTALE	**4.651,48**

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 66

Punto O.d.G.	Relatore
66	**Bruno, Lazzarini, Michelino, Sessa,**
Area tenuta Albo e Registri: a) Movimenti istituzionali dell'1/08/2018 (Rel. Bruno); b) Tassazione e Pareri (Rel. Lazzarini); c) Analisi Fascicoli CNPADC: aggiornamenti (Rel. Michelino); d) Consigli e Collegi di Disciplina: aggiornamenti (Rel. Sessa);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Movimenti istituzionali dell'1/08/2018

Il Consigliere Segretario dott. Bruno, dà lettura degli allegati "movimenti istituzionali" e ne propone l'approvazione. Esso in sintesi riporta i seguenti dati:
N. 01 iscrizioni Albo sezione A,
N. 01 cancellazione Albo sezione A,
N. 02 trasferimenti da altro Albo sezione A,
N. 01 trasferimento dal Albo/Elenco sezione A,
N. 04 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili,
N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti,
N. 03 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili,
N. 07 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti.

1) Che, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 139/05, è pervenuta richiesta di nulla osta al trasferimento di iscrizione dall'Albo Professionale sez. A dell'Ordine di Napoli, da parte dell'Ordine di Napoli Nord per il ragioniere **… omissis …..**, quale Dottore Commercialista, con anzianità dal 14 aprile 2014, il quale ha prodotto istanza di cancellazione per trasferimento presso l'ODCEC di Napoli Nord per avere il domicilio professionale in Mugnano di Napoli al …. omissis …. Il Relatore, riferendo che ***non sussistono motivi ostativi, propone di concedere il nulla-osta al trasferimento.***

2) Che il rag. **… omissis …..**

b) Tassazione e Pareri:

Il Vicepresidente dott. Lazzarini, in qualità di Presidente della Commissione Parcelle, riferisce che non sono pervenute richieste di parere di conformità.

c) Analisi Fascicoli CNPADC:

Il Consigliere dott. Michelino riferisce che, lo scorso 20 luglio, la Cassa Dottori ha inviato comunicazione con la quale informa che, sul proprio sito, è disponibile l'elenco di coloro a cui è stata inviata la certificazione di compatibilità al 31/12/2017 ai fini previdenziali ai sensi dell'art. 6 del regolamento Unitario. I preposti uffici hanno scaricato tale elenco che consta di 2.010 nomi.

d) Consiglio e Collegi di Disciplina:

Il Consigliere dott. Sessa riferisce che non ci sono aggiornamenti.

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva N. 01 iscrizioni Albo sezione A, N. 01 cancellazione Albo sezione A, N. 02 trasferimenti da altro Albo sezione A, N. 01 trasferimento dal Albo/Elenco sezione A, N. 04 iscrizioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 01 iscrizione Registro Tirocinanti Esperti Contabili, N. 02 cancellazioni Registro Tirocinanti Dottori Commercialisti, N. 03 certificati di fine tirocinio Esperti Contabili, N. 07 certificati di fine tirocinio Dottori Commercialisti; approva, altresì, quanto proposto ai punti 1 e 2;

b) Il Consiglio prende atto;

c) Il Consiglio prende atto;
d) Il Consiglio prende atto;

DELIBERA N. 67

Punto O.d.G.	Relatore
67	**Moretta, Turi, Commissione, Speranza**
Area Convenzioni e Comunicazione: a) **Convenzioni:** a.1) Convenzione Banca di Credito Popolare: aggiornamenti (Rell. Moretta, Turi); b) **Comunicazione:** b.1) "Il Corriere del Commercialista": aggiornamenti (Rell. Speranza, Commissione);	

a) Convenzioni:
a.1) Convenzione Banca di Credito Popolare:
Non trattato.

b) Comunicazione:
b.1) "Il Corriere del Commercialista":
Prende la parola la dott.ssa Speranza la quale riferisce che il Comitato di Direzione ha licenziato il terzo numero della rivista. Pertanto, nella giornata di oggi, sarà spedito a tutti gli iscritti e pubblicato sul sito web dell'Ordine. Prende la parola la dott.ssa Vasaturo la quale propone di disattivare il sito www.corrieredelcommercialista.it dove viene attualmente pubblicata la rivista, ritenendo che conviene pubblicare sui social, sicuramente oggi più frequentati e consultabili, oltre che sul sito istituzionale dell'Ordine. Inoltre la disattivazione abbatterebbe le spese eliminando una inutile duplicazione dal costo notevole.

Tanto premesso

si delibera

a.1) Il Consiglio prende atto;
b.1) Il Consiglio prende atto ed approva;

DELIBERA N. 68

Punto O.d.G.	Relatore
68	**Vasaturo**
Area Formazione: a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2018 (Rel. Vasaturo);	

Udito il relatore che in merito riferisce:

a) Approvazione Eventi formativi II semestre 2018
Il Consigliere dott.sa Vasaturo propone l'organizzazione dei seguenti eventi formativi**:**

N.	COMMISSIONE - SOGGETTO RICHIEDENTE - ALTRO	DATA INIZIO EVENTO	ORARIO	LUOGO DI SVOLGIMENTO	TIPOLOGIA	TITOLO	CFP
1	IUM ACADEMY SCHOOL	25/09/18		NAPOLI	CORSO	IL CURATORE FALLMENTARE	15
2	MEDì OCC	27/09/18	15,00-18,00	NAPOLI	CONVEGNO	IL SOVRAINDEBITAMENTO - ANALISI DELLO STATO DELL'ARTE SPUNTI DI RIFORMA E NUOVI ORIZZONTI	3
3	WOLTERS KLUVER IPSOA	18/10/18	14,30-19,30	NAPOLI	CORSO	PERCORSO AGGIRONAMENTO LAVORO	20
4	IUM ACADEMY SCHOOL	19/10/18	14,30-19,30	NAPOLI	CORSO	IL REVISORE NEGLI ENTI LOCALI	10
5	WOLTERS KLUVER IPSOA	23/10/18	14,30-17,30	NAPOLI	CORSO	ANTIRICICLAGGIO PER IL PROFESSIONISTA E IL COLLABORATORE DI STUDIO - NORMATIVA E OPERATIVITA'	9
6	WOLTERS KLUVER IPSOA	23/10/18	09,30-13,30	NAPOLI	CORSO	PERCORSO AGGIORNAMENTO TRIBUTARIO	43
7	EUTEKNE	06/12/18		NAPOLI	CORSO	ACCERTAMENTO TRIBUTARIO	4
8	WOLTERS KLUVER IPSOA	06/12/18		NAPOLI	SEMINARIO	SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE IN DIRITTO TRIBUTARIO	8
							112

Tanto premesso

si delibera

a) Il Consiglio prende atto ed approva;

Alle ore 9.50 la seduta è tolta.

Del che è verbale. Letto, approvato e sottoscritto.

Il Consigliere Segretario
(Dott. Mariano Bruno)

Il Presidente
(Dott. Vincenzo Moretta)